

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика
Білоцерківського національного аграрного університету»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ГЕОДЕЗІЯ ТА ЗЕМЛЕУСТРІЙ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Галузь знань
Спеціальність
Кваліфікація

G Інженерія, виробництво та будівництво
G 18 Геодезія та землеустрій
Фаховий молодший бакалавр з геодезії
та землеустрою

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету»

(протокол № 2 від 15.09.2026р.)

Геннадій ПІНЬКОВСЬКИЙ

15 вересня 2026 р.

Освітньо-професійна програма

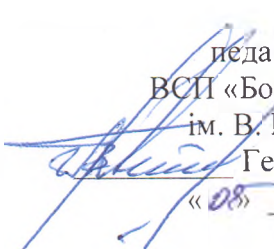
ГЕОДЕЗІЯ ТА ЗЕМЛЕУСТРІЙ 2025 року вступу
вводиться в дію з 01.10.2026 року.

Директор коледжу Геннадій ПІНЬКОВСЬКИЙ
(НАКАЗ № 160 від 16 вересня 2026р.)

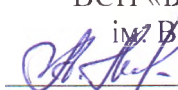
Бобринець -2026

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми ГЕОДЕЗІЯ ТА ЗЕМЛЕУСТРІЙ
підготовки фахового молодшого бакалавра
зі спеціальності *G 18 Геодезія та землеустрій*
галузі знань *G Інженерія, виробництво та будівництво*

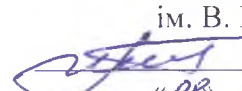
ПОГОДЖЕНО

Голова
педагогічної ради
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
 Геннадій ПІНЬКОВСЬКИЙ
«08» 09 2026 року

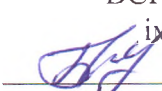
ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з
навчально-виховної роботи
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
 Аліна МИРНЕНКО
«08» 09 2026 року

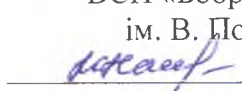
ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з
навчально-виробничої роботи
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
 Ірина ПРОКОПЕНКО
«08» 09 2026 року

ПОГОДЖЕНО

Завідувач відділення «Агрономія та
землевпорядкування»
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
 Тетяна БОНДАРЕВСЬКА
«08» 09 2026 року

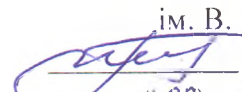
ПОГОДЖЕНО

Голова циклової комісії
спеціальності G18 Геодезія та землеустрій
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
 Наталія НЕКЛЕСА
«08» 09 2026 року

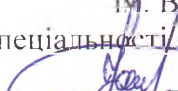
ПОГОДЖЕНО

методист
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
 Яна СМОЛЯР
«08» 09 2026 року

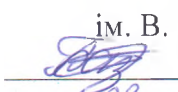
ПОГОДЖЕНО

Керівник групи кадрового забезпечення
спеціальності G 18 Геодезія та землеустрій
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
 Ірина ПРОКОПЕНКО
«08» 09 2026 року

ПОГОДЖЕНО

Представник ради роботодавців
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
зі спеціальності G18 Геодезія та землеустрій
 Іван ПЕТРОВИЧ
«08» 09 2026 року

ПОГОДЖЕНО

Голова студентського парламенту
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порики БНАУ»
 Наталія БАЗАЛЮК
«08» 09 2026 року

ПЕРЕДМОВА

ОПП розроблена в 2020/2021 навчальному році та проходила перегляд:

1. Оновлення у 2022/2023 навчальному році у відповідності до методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Державної служби якості освіти України «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти». URL: https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2022/06/Metodichni_rekomendacii_rozroblennya_OOP_FPO_2022.pdf;

2. Оновлення у 2023/2024 навчальному році у відповідності до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 193 Геодезія та землеустрій освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 137 від 10 лютого 2023 року URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2023/02/10/193-Heodeziya.ta.zemleustriv.FPO.10.02.2023.pdf>;

3. Оновлення на 2024/2025 навчальний рік у відповідності до Наказу Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2023 року № 510 «Про затвердження Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти та Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1055-23#Text>

4. Оновлення на 2025/2026 з метою впровадження нових шифрів і найменувань галузі знань та коду спеціальності згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021).

Оновлена освітньо-професійна програма ГЕОДЕЗІЯ ТА ЗЕМЛЕУСТРІЙ для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» зі спеціальності G18 Геодезія та землеустрій містить загальну характеристику; обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів освіти; опис наявної системи внутрішнього забезпечення якості освіти.

Освітньо-професійна програма ГЕОДЕЗІЯ ТА ЗЕМЛЕУСТРІЙ для підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» зі спеціальності G18 Геодезія та землеустрій розроблена відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 року № 2745-УІІ, Стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.02.2023 року № 137, Постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної

рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 року № 1341, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» від 30.12.2015 року № 1187, «Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти» від 01.07.2021 року № 749, Наказу Міністерства освіти і науки «Про затвердження Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву» від 30.06.2026 року № 1002.

РОЗРОБЛЕНО

Групою кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету» у складі:

ПРОКОПЕНКО Ірина Павлівна - педагогічне звання «викладач -методист», кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», заступник директора з навчально-виробничої роботи Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету», **керівник групи кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій**

БОНДАРЕВСЬКА Тетяна Григорівна - педагогічне звання «старший викладач», кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», завідувач відділення «Агрономія та землевпорядкування» Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету», **член групи кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій**

НЕКЛЕСА Наталія Володимирівна - кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», голова циклової комісії спеціальності G18 Геодезія та землеустрій, викладач Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету», **член групи кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій**

ПРОТАСОВА Ірина Михайлівна - кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», викладач Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету», **член групи кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій**

ПЕТРОВИЧ Іван Іванович – сертифікований інженер-землевпорядник, представник Ради роботодавців Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету», член групи кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій

ГОРДЕНКО Каріна Віталіївна, представник органів студентського

самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету», **член групи кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій**

БОЖОК Анастасія Сергіївна, представник органів студентського самоврядування Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету», **член групи кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій**

РЕЦЕНЗІЇ, ВІДГУКИ ЗОВНІШНІХ СТЕЙКХОЛДЕРІВ:

1. ПРЯДКА Тетяна Миколаївна – доктор економічних наук, доцент кафедри геодезії та землеустрою Білоцерківського національного аграрного університету

2. ФІЛЄЄВА Олена Сергіївна – начальник виробничого відділу Кропивницької філії Державного підприємства «Черкаський науково-дослідний та проектний інститут землеустрою»

ВРАХОВАНО:

Наказ Міністерства освіти і науки «Про затвердження Типової програми навчальної дисципліни «Основи національного спротиву» від 30.06.2026 року № 1002 відповідно до якого введено освітню компоненту «Основи національного спротиву»

Освітньо-професійна програма 2025 року вступу була обговорена на засіданні групи кадрового забезпечення спеціальності G18 Геодезія та землеустрій (протокол № 1 від 09.09.2026 р.).

**1. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ G 18 ГЕОДЕЗІЯ ТА ЗЕМЛЕУСТРІЙ
ГАЛУЗІ ЗНАНЬ G ІНЖЕНЕРІЯ, ВИРОБНИЦТВО ТА БУДІВНИЦТВО**

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порики Білоцерківського національного аграрного університету»
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Професійна кваліфікація	не дається
Кваліфікація в дипломі	фаховий молодший бакалавр з геодезії та землеустрою
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає п'ятому рівню Національної рамки кваліфікацій України
Офіційна назва освітньо - професійної програми	Геодезія та землеустрій
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	180 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців (на основі ПЗСО), 3 роки 10 місяців (на основі БСО)
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України, рішення Акредитаційної комісії Державної служби якості освіти від 29 червня 2026 року протокол №18. Сертифікат про акредитацію ДС №007854, дійсний до 01.07.2031 р.
Термін дії освітньо-професійної програми	до закінчення дії сертифікату
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічна) освіта; - фахова передвища освіта; - вища освіта.
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	http://bkbnuu.com

2 - Мета освітньо-професійної програми

Надання теоретичних знань та набуття практичних компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері геодезії та землеустрою, підготовка здобувачів фахової передвищої освіти європейського рівня, готових до працевлаштування в аграрній та дотичних сферах, та подальшого навчання за спеціальністю G18 Геодезія та землеустрій. Підготовка здобувачів фахової передвищої освіти європейського рівня, готових до працевлаштування в усіх галузях економіки та подальшого навчання за обраним фахом.

3 - Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область

Освітні компоненти загальної та спеціальної підготовки; освітні компоненти за вибором здобувачів фахової передвищої освіти, практики, атестація.

Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях, наукових результатах та нових знаннях з геодезії, землеустрою, фотограмметрії, кадастру, картографії, моніторингу, охорони земель, грошової оцінки земель, геодезичних вимірювань і вишукувань.

Об'єкт вивчення та/або діяльності: об'єкти землеустрою, топографо-геодезичної та картографічної діяльності, державних кадастрів та інших геоінформаційних систем; методи, технології та обладнання збору й аналізу геодезичних даних, їхнього відображення на картах, і планах; спостереження за зміною стану об'єктів у просторі і часі.

Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та виконувати практичні завдання у галузі геодезії та землеустрою або у процесі навчання.

Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції, принципи, способи, методи топографо-геодезичної і картографічної діяльності, землеустрою, моніторингу, охорони земель, інженерно- геодезичних вишукувань і створення геодезичних даних.

Методи, методики та технології: методи збору, опрацювання, аналізу, зберігання, відображення, методики польових, камеральних, дистанційних досліджень; технології геодезичних вимірювань і вишукувань, землеустрою.

Інструменти та обладнання: інструменти, прилади, обладнання, устаткування та програмне

	забезпечення, необхідне для розв'язання задач геодезії та землеустрою. Вивчення ОПП вимагає обов'язкове освоєння сучасних принципів проведення землевпорядних робіт та державного контролю і моніторингу земель, проходження навчальних практик та виробничої на базі землевпорядних підприємств, організацій та установ. Загальний фокус: акцент робиться на адаптації та впровадженні в професійну діяльність аналітичних знань, комунікативних, організаторських, навичок для вирішення завдань у галузі геодезії та землеустрою. Спеціальний фокус: освітньо-професійна програма має прикладну орієнтацію і пропонує комплексний підхід до здійснення діяльності у сфері геодезії та землеустрою та реалізує це через навчання й практичну підготовку. Вивчення дисциплін, включених у програму, дає можливість подальшого професійного зростання. Ключові слова: геодезія, землеустрій, фотограмметрія, картографія, геодезичні вишукування, земельний кадастр, містобудівний кадастр, земельне право, оцінка, моніторинг, охорона земель, управління земельними ресурсами, безпека життєдіяльності, охорона праці, організація і управління виробництвом.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр з геодезії та землеустрою після закінчення навчання за освітньо-професійною програмою: - підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010»; - здатний займати первинні посади до професійних назв робіт відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010»: 3118 Технік-картограф, технік-топограф, технік-топограф кадастровий - виконують роботи з картографування, топографічного знімання та кадастрового обліку земель. Основні обов'язки включають проведення польових геодезичних вимірювань, камеральну обробку даних, складання

	карт/планів, формування кадастрової документації та використання ГІС-технологій для відображення землекористування. 3119 Технік-геодезист - проводить польові й топографічні вимірювання, включаючи гравіметричні та фотограмметричні роботи. Він готує та оновлює геодезичні та картографічні матеріали, здійснює вимірювання для будівельних, промислових та інженерних об'єктів, контролює межі та поділ земельних ділянок, веде кадастрові та земельні записи, обробляє результати вимірювань і створює бази даних. Використовує сучасні геодезичні прилади та програмне забезпечення, дотримується законодавства, етики та правил безпеки під час роботи 3123 Технік-фотограмметрист - виконує фотограмметричні роботи з обробки матеріалів аеро- та космічної зйомки під керівництвом інженера. Він готує та аналізує знімки, проводить стереоскопічні вимірювання і дешифрування об'єктів місцевості. Забезпечує створення та оновлення ортофотопланів, цифрових моделей рельєфу і місцевості. Бере участь у виготовленні топографічних і тематичних карт різних масштабів. Готує вихідні дані для кадастрових, землепорядних і містобудівних робіт. Працює зі спеціалізованим програмним забезпеченням і комп'ютерними системами. Здійснює контроль якості результатів фотограмметричної обробки та веде технічну документацію. 3131 Аерофотогеодезист - виконує аерофотогеодезичні роботи з використанням матеріалів аерозйомки та дистанційного зондування Землі. Він бере участь у плануванні й підготовці аерофотознімальних робіт, контролює їх виконання та якість отриманих матеріалів. Здійснює обробку аерофотознімків для створення ортофотопланів, топографічних і тематичних карт. Визначає координати та висоти об'єктів місцевості, створює цифрові моделі рельєфу. Готує геопросторові дані для кадастрових, землепорядних і будівельних робіт. Працює з аерофотознімальним обладнанням і спеціалізованим програмним забезпеченням. 3212 Технік-землепорядник - виконує землепорядні та кадастрові роботи під керівництвом інженера-землепорядника. Він
--	---

	здійснює вимірювання земельних ділянок, визначає та закріплює їх межі на місцевості. Готує матеріали для формування, поділу та об'єднання земельних ділянок. Бере участь у складанні планів землекористування, схем землеустрою та кадастрової документації. Вносить і оновлює відомості в земельному кадастрі та базах геоданих. Працює зі спеціалізованими програмами та геодезичними приладами. Забезпечує ведення технічної документації й підготовку матеріалів для надання адміністративних послуг. 3439 Громадський інспектор з використання та охорони земель - здійснює громадський контроль за дотриманням вимог земельного законодавства. Він бере участь у перевітках використання земельних ділянок за цільовим призначенням їх стану та охорони. Виявляє порушення у сфері землекористування та інформує відповідні органи. Сприяє запобіганню деградації ґрунтів, самовільному зайняттю земель і нераціональному використанню територій. Надає консультації громадянам з питань використання та охорони земель. Бере участь у просвітницьких заходах щодо раціонального землекористування.
Академічні права	Фаховий молодший бакалавр з геодезії та землеустрою має можливість продовження навчання для здобуття вищої освіти: - початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти; - перший (бакалаврський) рівень вищої освіти; - набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, в тому числі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<i>Підходи до освітнього процесу:</i> проблемно-орієнтований, компетентнісний, студентоцентроване навчання з елементами самовивчення. <i>Форми організації освітнього процесу:</i> лекції, практичні та лабораторні заняття, семінари, самостійна робота, консультації з викладачами, виконання курсових робіт (проект), навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Застосовуються різні інтерактивні заняття: оглядові, тематичні та гостьові лекції. Практичні заняття проводяться із застосуванням ділових ігор, вирішенням ситуаційних завдань, роботи в малих групах. На

	семінарських заняттях здобувачі фахової передвищої освіти можуть представляти презентації, виступи, тези зі заздалегідь визначених тем. Передбачена можливість дистанційного навчання за допомогою використання платформи Google Classroom. <i>Освітні технології:</i> традиційні, інтерактивні, інформаційно-комунікативні, проєктного навчання.
Оцінювання	Результати навчання забезпечують наступними видами контролю: усне та письмове опитування, тестування, усні і письмові екзамени, диференційовані заліки, захист звітів з практики, захист курсових робіт. Кожен вид роботи та навчальних досягнень студента оцінюється певною кількістю балів, відповідно до критеріїв оцінювання. Оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського НАУ» за поточного і рубіжного контролів здійснюється за 10-бальною шкалою, проміжної атестації та підсумкового контролю – 100-бальною та національною («незадовільно», «задовільно», «добре», «відмінно» – для іспиту та заліку) шкалами оцінювання. Атестація – захист кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту).
6 - Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Рівень фахової передвищої освіти передбачає здатність особи вирішувати типові спеціалізовані задачі в галузі геодезії та землеустрою або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результативною діяльністю; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях
Загальні компетентності	<i>Компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності:</i> ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини громадянина в Україні.

	ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою, як усно, так і письмово. ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК7. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня. ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення, та аналізу інформації з різних джерел. <i>Компетентності, визначені закладом фахової передвищої освіти із врахуванням особливостей даної ОПП:</i> ЗК9. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології ЗК 10. Здатність приймати обґрунтовані рішення та працювати в команді. ЗК 11. Здатність до національного спротиву
Спеціальні компетентності	<i>Компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності:</i> СК1. Здатність виконувати топографо-геодезичні роботи для забезпечення всіх заходів із землеустрою. СК2. Здатність розробляти схеми, проекти, робочі проекти та технічну документацію з дотриманням вимог стандартів, принципів діловодства та використанням технічних і програмних засобів. СК3. Здатність оптимізувати використання земельних угідь. СК4. Здатність здійснювати еколого-економічне обґрунтування сівозмін і впорядкування угідь, виконувати роботи з територіального землеустрою. СК5. Здатність володіти сукупністю знань з

	правового регулювання земельних відносин, вміти аналізувати нормативно- правові акти, що регламентує процес володіння, використання та розпорядження землею фізичними та юридичними особами. СК6. Вміння зібрати і підготувати дані, потрібні для реєстрації земельних ділянок, супроводжувати оформлення всіх видів цивільно-правових угод щодо земельних ділянок; СК7. Здатність застосовувати теоретичні знання і практичні навички у веденні державного земельного кадастру та реєстрації земель. СК8. Здатність опрацьовувати та використовувати фотограмметричні матеріали для цілей геодезії та землеустрою, а також при проєктуванні, будівництві і експлуатації інженерних споруд, земельному кадастрі. СК9. Здатність аналізувати склад, властивості, походження, розвиток, географічне поширення різних видів ґрунтів. СК10. Здатність розробляти способи охорони, моніторингу, раціонального використання ґрунтів в сучасному сільськогосподарському виробництві. СК11. Здатність до самостійного працевлаштування, ведення підприємницької та управлінської діяльності в галузі геодезії та землеустрою з метою досягнення економічних та соціальних результатів. СК12. Здатність виконувати всі види робіт з неухильним дотриманням вимог охорони праці, природи та безпеки життєдіяльності. <i>Компетентності, визначені закладом фахової передвищої освіти із врахуванням особливостей даної ОПП:</i> СК13. Здатність вести роботу в автоматизованій системі державного земельного кадастру, здійснювати інформаційну взаємодію між кадастрами та інформаційними системами. СК14. Здатність виконувати теодолітну, нівелірну, тахеометричну, комбіновану зйомку місцевості, використовувати супутникові, геоінформаційні системи, автоматизовані способи зйомки території,
--	--

	оформлювати та використовувати результати знімань згідно вимог державних стандартів та земельного законодавства України. СК 15. Оволодіння основними поняттями щодо використання, керування та обслуговування БПЛА.
7 - Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. РН2. Використовувати теоретичні та практичні знання, необхідні для виконання спеціалізованих завдань у галузі геодезії та землеустрою. РН3. Будувати взаємозв'язки між знаннями та досвідом, елементами природничих, юридичних, економічних освітніх компонентів і способами їх практичного використання в професійній діяльності. РН4. Вільно володіти державною мовою як усно, так і письмово, а також спілкуватися та робити переклади з іноземної мови в обсязі, необхідному для забезпечення професійної діяльності. РН5. Вміти приймати рішення в професійній галузі, обмінюватися інформацією, ідеями та напрацюваннями з представниками інших професійних груп на рівні органів місцевого самоврядування, державної влади тощо. РН6. Приймати проєктні рішення в різних умовах на основі пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел з метою забезпечення раціонального використання земельних ресурсів РН7. Виконувати знімання території різними способами та створювати за результатами знімання геодезичні, топографічні і картографічні матеріали, дані, продукцію. РН8. Демонструвати вміння виготовляти основні види документації із землеустрою згідно технічного завдання та затверджених вимог. РН9. Застосовувати відомі методи і технології землевпорядного проєктування, територіального та господарського землеустрою РН10. Застосовувати діючі нормативно-правові акти для здійснення професійної діяльності. РН11. Упорядковувати отриману з різних джерел

	інформацію та формувати на її основі поземельну книгу, виконувати роботи за усіма складовими частинами земельного кадастру. РН12. Використовувати геодезичне і фотограмметричне обладнання, матеріали і технології, методи математичного оброблення геодезичних і фотограмметричних вимірювань. РН13. Робити висновки щодо раціонального використання різних типів ґрунтів для цілей сільськогосподарського виробництва, формування сівозмін. РН14. Розробляти та впроваджувати заходи з охорони та моніторингу земель для їх захисту від ерозії та деградації. РН15. Розуміти основи професійної субординації, роботи в колективі, визначати цілі і забезпечувати контроль їх досягнення. РН16. Організовувати підприємницьку діяльність відповідно до законодавства в галузі геодезії та землеустрою. РН17. Проектувати заходи з охорони праці і безпеки життєдіяльності в галузі та забезпечувати їх виконання <i>Результати навчання, визначені закладом фахової передвищої освіти із врахуванням особливостей даної ОПП:</i> РН 18. Застосовувати основні поняття щодо використання, керування та обслуговування безпілотних літальних апаратів у процесі виконання геодезичних і землевлпорядних робіт. РН 19. Знати основи національного спротиву, принципи забезпечення національної безпеки та основні завдання громадян у сфері захисту України.
8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	Розробники освітньо-професійної програми: 4 штатні викладачі вищої кваліфікаційної категорії, в тому числі 1 викладач має звання викладач-методист, 1 викладач має звання старший викладач, 2 здобувача фахової передвищої освіти, 1 зовнішній стейкхолдер. Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ФПВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015р. № 1187 (в редакції постанови КМ

	України № 365 від 24.03.2021) кадрове забезпечення спеціальності G 18 Геодезія та землеустрій відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. До реалізації освітньо-професійної програми «Геодезія та землеустрій» залучаються педагогічні працівники ВСП «Бобринецький АФК ім. В. Порики Білоцерківського НАУ», які за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку освітніх компонент. Також можуть залучатися науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями закладів вищої освіти а наукових установ, фахівці з досвідом практичної роботи за фахом. З метою свого професійного і загальнокультурного рівня, педагогічної майстерності, забезпечення безперервного професійного розвитку педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №800 від 21.09.2019 (зі змінами внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України №1133 від 27.12.2019).
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності закладу ФПВО, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015р. № 1187 в чинній редакції. Передбачений варіант дистанційного отримання інформації та взаємодії з викладачами. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100 % забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням, соціальна інфраструктура, яка включає спортзал, спортивний майданчик, їдальню, медпункт, 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність інформаційного забезпечення. Офіційний веб-сайт Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порики Білоцерківського національного аграрного університету»

	https://bkbnu.com ; віртуальне навчальне середовище Google Workspace for Education; бездротовий доступ до мережі Інтернет. Наявність навчально-методичного забезпечення. Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю. Наявність комплексів навчально-методичних матеріалів освітніх компонентів (навчальна програма, навчальний контент, завдання для практичних (семінарських, лабораторних) занять, рекомендації для самостійної роботи, завдання для підсумкового контролю, методичні матеріали для курсового проєкту, практик та атестації.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здобувачі освіти мають право на національну кредитну мобільність згідно умов, визначених Порядком реалізації права на академічну мобільність, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 року № 599).
Міжнародна кредитна мобільність	Здобувачі освіти мають право на міжнародну кредитну мобільність згідно умов, визначених Порядком реалізації права на академічну мобільність, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 року № 599).
Навчання іноземних здобувачів ФПВО	Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти не проводиться.

2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

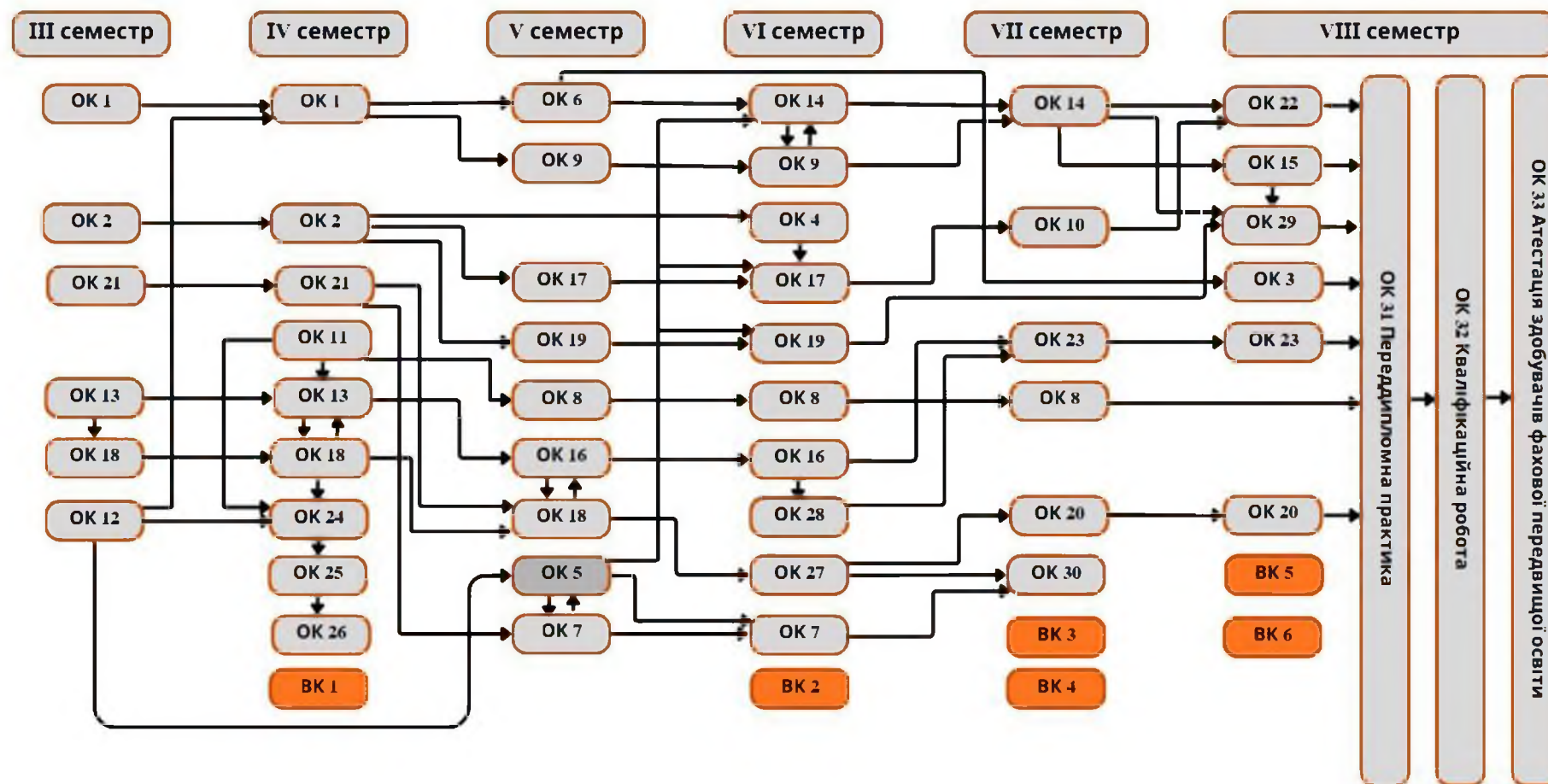
2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о / к	Освітні компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			
1.1. Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія і культура України	5	Екзамен
ОК 2	Ґрунтознавство з основами сільськогосподарського виробництва	5	Диференційований залік
ОК 3	Філософія	3	Диференційований залік
ОК 4	Загальна екологія	3	Диференційований залік
ОК 5	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	Екзамен
ОК 6	Основи правознавства	3	Диференційований залік
ОК 7	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	Диференційований залік
ОК 8	Фізичне виховання	6	Диференційований залік
ОК 9	Основи національного спротиву	3	Диференційований залік
ОК 10	Основи підприємництва та управлінської діяльності	3	Диференційований залік
ОК 11	Охорона праці та безпека життєдіяльності	5	Диференційований залік
1.2. Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 12	Вступ до спеціальності	3	Диференційований залік
ОК 13	Креслення з основами комп'ютерної графіки	7	Диференційований залік
ОК 14	Земельне право	7	Екзамен
ОК 15	Державний контроль та моніторинг земель	3	Диференційований залік
ОК 16	Фотограмметрія	5	Диференційований залік
ОК 17	Землепорядне проектування	11	Екзамен
ОК 18	Геодезія	11	Екзамен
ОК 19	Земельний кадастр	7	Екзамен
ОК 20	Геодезичні роботи при землеустрої	6	Екзамен
ОК 21	Комп'ютеризація землепорядного виробництва	7	Диференційований залік
ОК 22	Управління земельними ресурсами	3	Диференційований залік
ОК 23	Аерознімання та управління БПЛА	4	Диференційований залік

1.3 Практична підготовка				
OK 24	Теодолітне знімання		4,5	Диференційований залік
OK 25	Геометричне нівелювання		3	Диференційований залік
OK26	Тахеометричне знімання		3	Диференційований залік
OK27	Сучасні технології у землеустрої		6	Диференційований залік
OK 28	Фотограмметрія		3	Диференційований залік
OK 29	Рішення виробничих ситуаційних задач		3	Диференційований залік
OK 30	Технологічна практика		7,5	Публічний захист
OK 31	Переддипломна практика		4,5	Публічний захист
OK 32	Кваліфікаційна робота		7,5	Виконання ДП
OK 33	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти		1	Публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів освітньо-професійної програми			162	
2.ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ				
2.1 за вибором здобувача фахової передвищої освіти				
2 курс 1 семестр				
Обрати із запропонованих один компонент (ВК I)				
ВК I	ВК 1	Земельний кодекс України	3	Диференційований залік
	ВК 2	Теоретичні основи землеустрою	3	Диференційований залік
	ВК 3	Основи природокористування	3	Диференційований залік
3 курс 2 семестр				
Обрати із запропонованих один компонент (ВК II)				
ВК II	ВК 4	Ландшафтознавство в землеустрої	3	Диференційований залік
	ВК 5	Землеустрій населених пунктів	3	Диференційований залік
	ВК 6	Містобудівний кадастр	3	Диференційований залік
4 курс 1 семестр				
Обрати із запропонованих дві компоненти (ВК III, ВК IV)				
ВК III, ВК IV	ВК 7	Автоматизована земельно-кадастрова інформаційна система	3	Диференційований залік
	ВК 8	Цифрові плани і карти	3	Диференційований залік
	ВК 9	Геоінформаційні технології	3	Диференційований залік
	ВК 10	Стандартизація та нормування в землеустрої	3	Диференційований залік
	ВК 11	Грошова оцінка земель	3	Диференційований залік
	ВК 12	Ринок земель та землеоціночна діяльність	3	Диференційований залік

4 курс 2 семестр				
Обрати із запропонованих дві компоненти (БК V, БК VI)				
БК V, БК IV	БК 13	Протиерозійна організація території	3	Диференційований залік
	БК 14	Місцеве самоврядування і планування територій	3	Диференційований залік
	БК 15	Раціональне використання та охорона земель	3	Диференційований залік
	БК 16	Основи картографування	3	Диференційований залік
	БК 17	Організація і планування землевпорядних робіт	3	Диференційований залік
	БК 18	Тематична картографія	3	Диференційований залік
Загальний обсяг вибіркового освітніх компонентів за вибором здобувачів фахової передвищої освіти			18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			180	

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми 2025 рік



3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми Геодезія та землеустрій спеціальності G18 Геодезія та землеустрій здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи, що передбачає перевірку досягнень результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою та завершується видачою документа встановленого зразка про присвоєння здобувачу освітньо-професійного ступеня диплома фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації - *фаховий молодший бакалавр з геодезії та землеустрою*.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації та має бути розміщена на веб-сайті або в репозитарії ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порики Білоцерківського НАУ».

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється Екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій. Атестація здійснюється відкрито і прилюдно.

Здобувачі фахової передвищої освіти на основі базової загальної середньої освіти допускаються до атестації в разі проходження Державної підсумкової атестації за курс профільної середньої освіти з середнім, достатнім або високим рівнем навчальних досягнень з кожного освітнього компонента.

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

У ВСП «Бобринецький АФК ім. В. Порики Білоцерківського НАУ» функціонує система забезпечення якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка регламентується Положенням про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порики Білоцерківського національного аграрного університету» від 28.08.2025 р.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Коледжі передбачає здійснення таких процедур і заходів:

Процедури та заходи внутрішнього забезпечення якості освіти згідно з Законом України «Про фахову передвищу освіту»	Перелік процедур, визначених ВСП «Бобринецький АФК ім. В. Порики Білоцерківського НАУ» щодо системи внутрішнього забезпечення якості освіти
1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані	Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти в Коледжі перш за все спрямовані на гарантоване забезпечення вимог та очікувань здобувачів

до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін	освітніх послуг (вступників, студентів), а також роботодавців та органів державної влади управління освітніми послугами на рівні, визначеному державним стандартом, а також неперервне підвищення якості цих послуг із використанням ефективного зворотного зв'язку зі студентами, випускниками, роботодавцями. Розроблені та діють: Положення про організацію освітнього процесу. Положення про рейтинг викладачів. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти. Стратегія розвитку коледжу. Положення про Наглядову раду.
2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійна програма розроблена групою кадрового забезпечення із урахуванням позицій зацікавлених сторін, зі змінами, внесеними відповідно до нормативних документів, розглянута і схвалена на засіданні педагогічної ради (протокол від 15.09. 2026 № 2 та введена в дію з 01.10.2026р.)
3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти	Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого в Коледжі. Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формуються як результат зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства та ринку праці. Показниками сучасності освітньо-професійної програми є: - оновлюваність; - участь роботодавців у розробці та внесенні змін у освітньо-професійну програму;

	- рівень задоволеності випускників змістом освітньо-професійної програми; - відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників. Розроблено та діє Положення про порядок розроблення, затвердження та моніторингу освітньо-професійних програм
4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо)	Інформація про освітньо-професійні програми, кваліфікації, програми освітніх компонент оприлюднюються на веб-сайті Коледжу. Розроблені та діють: Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення здобувачів освіти в ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порики Білоцерківського національного аграрного університету» Положення про організацію освітнього процесу. Правила прийому до Коледжу. Положення про приймальну комісію. Положення про мотиваційний лист. Положення про апеляційну комісію. Положення про вступні випробування. Положення про профорієнтацію.
5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу	Система оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти включає такі види контролю: поточний, підсумковий (семестровий), директорський. Викладачами розроблено критерії оцінювання знань студентів. Для врахування думки студентів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться анкетування студентів і випускників, які обговорюються на педагогічних та методичних радах. Розроблені та діють: Положення про апеляційну комісію Положення про директорські контрольні роботи в коледжі Положення про семестровий контроль знань студентів у коледжі Положення про екзамени і заліки
6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних	Оцінювання педагогічних працівників здійснюється шляхом визначення їхніх рейтингів, які прописані у Положенні про

(науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу	рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників у коледжі. Оцінювання педагогічних працівників також здійснюється шляхом аналізу виконання ними посадових обов'язків та планів роботи під час проведення атестації. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників згідно з планом, який складається на календарний рік, розглядається на засіданні Педагогічної ради та затверджується директором коледжу. Коледж забезпечує різні форми підвищення кваліфікації педагогічних працівників щороку. У самому закладі реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, конференції, вебінари, круглі столи тощо)
7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою	Ресурсами для організації освітнього процесу відповідно до діючих Ліцензійних умов в Коледжі є: - навчальний план; - навчальні програми освітніх компонент та усіх видів практики; - належне навчально-методичне забезпечення (комплекси) освітніх компонент; - сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка; - офіційний веб-сайт коледжу; - інтернет-зв'язок; - бібліотека із сучасною навчальною літературою, фаховими періодичними виданнями; - інформаційно-комунікаційні засоби зв'язку; - наявність баз для проведення всіх видів практики; Розроблені та діють: Стратегія розвитку коледжу. Колективний договір. Положення про призначення академічної стипендії у коледжі. Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги у коледжі. Положення про студентський гуртожиток. Положення про бібліотеку.

	Положення про психологічну службу.
8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу	Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в коледжі сприяють: Єдина державна електронна база з питань освіти (ЄДЕБО) Анкети для проведення онлайн-опитування студентів, випускників коледжу та роботодавців про якість підготовки фахівців за освітньо-професійною програмою, які розміщені на офіційному веб-сайті Коледжу.
9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій	Інформація про освітньо-професійні програми, навчальні плани і навчальні програми освітніх компонент, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу, відповідно до Положення про сайт коледжу.
10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності	Розроблено та діє Положення про академічну доброчесність, проводяться заходи щодо запобігання та виявлення академічної недоброчесності. Студенти всіх форм навчання, несуть академічну відповідальність за коректну роботу із джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; порушення загальноприйнятих правил цитування. Розроблені та діють: Положення про організацію, виконання та захист курсового проекту Положення про організацію дипломного проектування
11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти	Процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти включають: - ліцензування освітньої діяльності; - акредитацію освітньо-професійних програм; - кваліфікаційні іспити; - моніторинг якості освіти; - атестацію педагогічних працівників; - громадський нагляд
12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти	Студенти залучені до реалізації внутрішньої системи забезпечення якості через: - участь у роботі педагогічної та адміністративної ради, стипендіальній комісії та інших органах студентського

	самоуправління; - опитування здобувачів фахової передвищої освіти; - проведення зустрічей з адміністрацією коледжу щодо якості освітньо-професійних програм та організації освітнього процесу. Роботодавці беруть участь у формуванні освітньо-професійної програми, організації дуальної форми освіти на місцях можливого працевлаштування, забезпечують працевлаштування випускників, є членами Наглядової ради Коледжу. Розроблені та діють: Положення про наглядову раду Положення про педагогічну раду Положення про адміністративну раду Положення про студентське самоврядування Перелік баз практики для студентів коледжу
13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі	Підхід до організації освітнього процесу в Коледжі передбачає: заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу; - створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти; - побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів фахової передвищої освіти та адміністрації, педагогічних та інших працівників Коледжу.
14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них	Відповідно до змін нормативних документів, сучасних вимог ринку праці та результатів моніторингу якості освіти випускників вносяться відповідні зміни у навчально-методичне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми.

5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ (за наявності)

**6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА КОМПОНЕНТАМ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15
ОК1	+	+			+			+																		
ОК2			+																	+	+					
ОК3		+						+																		
ОК4		+																					+			
ОК5					+																					
ОК6	+				+																					
ОК7						+																				
ОК8		+																								
ОК9	+	+			+						+															
ОК10							+															+				
ОК11				+																			+			
ОК12								+														+				
ОК13													+													
ОК14			+	+	+		+	+								+	+									
ОК15				+			+									+					+					
ОК16			+																+							+
ОК17			+	+									+	+	+											
ОК18			+	+						+		+							+				+		+	
ОК19			+														+	+	+					+		
ОК20			+	+								+	+						+				+		+	
ОК21			+	+					+				+													
ОК22	+		+	+										+		+										
ОК23			+																+							+
ОК24			+	+						+		+											+		+	
ОК25			+	+						+		+											+		+	

OK26			+	+						+		+											+		+	
OK27			+	+					+			+	+										+		+	
OK28			+	+															+						+	
OK29			+	+			+	+							+						+					
OK30			+	+			+			+		+	+									+	+	+	+	
OK31			+	+			+			+		+	+									+	+	+	+	
OK32			+	+				+				+	+	+	+	+			+	+			+	+	+	
OK33		+	+	+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
BK 1	+		+	+											+											
BK 2			+											+												
BK 3			+																		+					
BK 4			+									+														
BK 5			+										+													
BK 6			+															+	+					+		
BK 7								+										+						+		
BK 8								+				+														
BK9			+					+																	+	
BK10			+	+									+								+					
BK11			+															+						+		
BK12			+					+								+	+							+		
BK13				+											+						+					
BK14	+								+			+			+											
BK15			+										+							+						
BK16			+									+														
BK17			+																		+	+				
BK18			+									+										+				

**7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

	PH 1	PH 2	PH 3	PH 4	PH 5	PH 6	PH 7	PH 8	PH 9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15	PH16	PH17	PH 18	PH 19
OK1	+		+																
OK2													+	+					
OK3			+	+															
OK4			+			+													
OK5				+															
OK6	+		+																
OK7				+															
OK8			+														+		
OK9	+			+															+
OK10					+										+	+			
OK11												+					+		
OK12			+	+											+				
OK13		+					+	+											
OK14			+		+					+									
OK15		+			+									+					
OK16		+										+							
OK17		+				+		+	+				+						
OK18		+					+					+							
OK19					+						+								
OK20		+					+	+				+							
OK21		+						+											
OK22		+	+												+				
OK23		+					+					+						+	

OK24		+					+					+							
OK25		+					+					+							
OK26		+					+					+							
OK27		+				+						+							
OK28		+					+					+							
OK29				+	+	+				+									
OK30		+			+	+	+	+	+	+		+			+				
OK31		+			+	+	+	+	+	+		+			+				
OK32		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+			+		
OK33		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
BK 1				+						+									
BK 2						+								+					
BK3			+			+							+						
BK4		+				+													
BK5		+			+	+													
BK6					+						+								
BK7							+				+								
BK8							+												
BK9		+			+														
BK10								+		+				+					
BK11					+						+								
BK12			+							+									
BK13						+								+					
BK14					+	+									+				
BK15						+							+	+					
BK16							+					+							
BK17					+											+			
BK18							+												

8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

	Компетентності																											
	Загальні компетентності											Спеціальні компетентності																
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК10	ЗК11	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК13	СК14	СК15		
PH 1	+	+									+																	
PH 2			+	+			+	+				+	+	+	+	+	+		+						+			
PH 3				+				+									+											
PH 4	+				+	+					+																	
PH 5			+	+	+		+		+	+					+	+												
PH 6				+				+	+				+	+										+				
PH 7			+	+						+		+											+		+	+		
PH 8			+	+									+															
PH 9			+	+									+	+	+													
PH 10			+	+												+	+											
PH 11			+														+	+						+				
PH 12			+	+								+							+						+	+		
PH 13			+					+							+					+	+							
PH 14			+	+			+						+		+	+					+							
PH 15							+			+								+				+						
PH 16						+	+											+				+						
PH 17																							+		+			
PH 18																			+				+			+		
PH 19											+																	

