

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«БОБРИНЕЦЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМ.В.ПОРИКА  
БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПОГОДЖЕНО

Загальними зборами студентів

ВСП «Бобринецький АФК

ім. В. Порика БНАУ»

Голова студентського самоврядування

 \_\_\_\_\_ Наталія БАЗАЛЮК

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

ВСП «Бобринецький АФК

ім. В. Порика БНАУ»



\_\_\_\_\_ Геннадій ПІНЬКОВСЬКИЙ

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ  
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ  
«БОБРИНЕЦЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМ.В.ПОРИКА  
БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ»**

Розглянуто і схвалено

на засіданні педагогічної ради

ВСП «Бобринецький АФК

ім. В. Порика БНАУ»

Протокол № 5 від «18» 08 2025

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок створення і функціонування студентського самоврядування у Відокремленому структурному підрозділі «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порики Білоцерківського національного аграрного університету» (далі Коледж).

1.2. Положення розроблено з урахуванням вимог Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, Правил внутрішнього розпорядку у Відокремленому структурному підрозділі «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порики БНАУ» та інших нормативно-правових актів, що регулюють права й обов'язки учасників освітнього процесу.

1.3. Студентське самоврядування Коледжу є гарантованим державою правом студентів самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень. Студентське самоврядування у Коледжі є невід'ємною частиною громадського самоврядування Коледжу. Студентське самоврядування – це право і можливість студентів коледжу вирішувати питання навчання і побуту, захисту своїх прав та інтересів, а також брати участь в управлінні Коледжем.

1.4. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Коледжу. Усі студенти, які навчаються в Коледжі мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.5. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні Коледжем. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою студентів і є складовою громадського самоврядування Коледжу.

1.6. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, Правилами внутрішнього розпорядку Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім.В.Порики БНАУ», цим Положенням та іншими нормативними актами.

1.7. Перелік повноважень органів студентського самоврядування визначається Положенням про студентське самоврядування у Коледжі й узгоджується з керівництвом Коледжу.

1.8. Органи студентського самоврядування:

1) беруть участь в управлінні Коледжем у порядку, встановленому Законом України «Про фахову передвищу освіту» та цим положенням Коледжу.

2) беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

3) проводять організаційні, просвітницькі, дослідницькі, спортивні, оздоровчі, культурно-мистецькі та інші заходи;

4) беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти;

5) захищають права та інтереси здобувачів фахової передвищої освіти;

6) делегують своїх представників до робочих та дорадчо-консультативних органів;

7) ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність;

8) беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів у гуртожитках та організації харчування;

9) розпоряджаються коштами органу студентського самоврядування та наданим їм майном відповідно до законодавства; при формуванні кошторису (фінансового плану) закладу фахової передвищої освіти надають обов'язкові до розгляду пропозиції щодо розвитку його матеріальної бази, у тому числі з питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку студентів;

10) вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм;

11) мають право оголошувати акції протесту;

12) мають право об'єднуватися у регіональні та всеукраїнські організації, діяльність яких не має політичного або релігійного спрямування;

13) виконують інші функції, передбачені Законом України «Про фахову передвищу освіту», Правилами внутрішнього розпорядку ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика БНАУ», а також цим Положенням;

14) проводять опитування та опрацьовують звернення здобувачів освіти з подальшим інформуванням адміністрації Коледжу та студентської спільноти у межах своїх повноважень;

15) оцінювання рівня викладання дисциплін у Коледжі;

16) надають інформаційні матеріали до видань та інтернет-ресурсів Коледжу, сприяють поширенню інформації про Коледж у соціальних мережах.

1.9. За погодженням з органами студентського самоврядування в Коледжі приймаються рішення про:

- відрахування здобувачів з Коледжу та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються у Коледжі за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- переведення осіб, які навчаються у Коледжі за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- поселення осіб в гуртожиток, які навчаються у Коледжі і виселення їх із гуртожитку;

- затвердження правил внутрішнього розпорядку Коледжа в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- діяльність студентських гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у Коледжі.

1.10. Органи студентського самоврядування співпрацюють із студентською профспілкою Коледжу.

1.11. Органи студентського самоврядування можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування інших закладів освіти та молодіжними громадськими організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

1.12. Керівництво Коледжу зобов'язане створювати умови для забезпечення діяльності та розвитку студентського самоврядування.

1.13. Відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», представники студентського самоврядування мають право брати участь у роботі колегіальних органів Коледжу.

1.14. Органи студентського самоврядування Коледжу діють на принципах:

- 1) добровільності, колегіальності, відкритості;
- 2) виборності та звітності;
- 3) рівності прав здобувачів освіти коледжу на участь у студентському самоврядуванні;
- 4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій;
- 5) академічної доброчесності.

## **2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

2.1. Метою студентського самоврядування Коледжу є створення умов для самореалізації особистості здобувачів, формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо.

2.2. Діяльність органів студентського самоврядування спрямовано на вдосконалення освітнього процесу, підвищення якості освіти, забезпечення виховання духовності та культури здобувачів, зростання у студентської молоді соціальної активності.

2.3. Основні завдання органів студентського самоврядування:

- захист прав та інтересів здобувачів освіти;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій і творчій діяльності здобувачів освіти;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку студентів;
- сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами, а також координація їх діяльності;
- співробітництво з органами студентського самоврядування

регіонального університетського центру і інших закладів вищої та фахової передвищої освіти.

2.4. Основні напрями роботи органів студентського самоврядування:

- сприяння у забезпеченні здобувачів освіти місцями у гуртожитках;
- участь у вирішенні питань стипендіального забезпечення студентів, заохочення, преміювання тощо;
- залучення здобувачів освіти до пошукової, проєктної інноваційної та науково-дослідної роботи;
- сприяння у працевлаштуванні випускників;
- організація дозвілля, культурно-масових, спортивних, просвітницьких заходів.

### **3. ПОВНОВАЖЕННЯ І ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ПРЕДСТАВНИЦЬКИХ ТА ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

3.1. Голова ради студентського самоврядування (Голова студентського самоврядування) Коледжу обирається шляхом закритого таємного голосування на загальних зборах (конференції) здобувачів освіти на термін не більше двох років.

3.2. Делегатами на виборах голови студентського самоврядування Коледжу та інших представницьких органів студентського самоврядування є старости всіх академічних груп денної форми навчання. Списки подаються не пізніше, як за тиждень до проведення виборів.

3.3. Балотуватися на посаду голови студентського самоврядування Коледжу може здобувач освіти денної форми навчання.

3.4. Позачергові вибори голови студентського самоврядування Коледжу та інших представницьких органів студентського самоврядування можуть призначатися за рішенням не менш як 10 % студентів.

3.5. У випадку завершення терміну перебування на посаді голови студентського самоврядування Коледжу та неможливістю вчасного проведення виборів студентським самоврядуванням призначається виконувач обов'язків на термін до моменту проведення виборів.

3.6. В умовах надзвичайної ситуації (карантин, воєнний стан та інші форс-мажорні обставини) перевибори можуть проводитися з дотриманням всіх вимог в очному та змішаному форматі.

3.7. На виборах голови студентського самоврядування Коледжу та інших представницьких органів студентського самоврядування перемагають кандидати простою більшістю голосів.

3.8. Чергові вибори проводяться упродовж одного місяця з моменту завершення строку повноважень голови студентського самоврядування

Коледжу та інших представницьких органів студентського самоврядування.

3.9. Передвиборча кампанія повинна тривати не менш як 14 днів і передбачає агітацію, дебати, подачу списків виборців, подачу кандидатур.

3.10. На виборах можуть бути присутні спостерігачі від інших органів студентського самоврядування та молодіжних студентських організацій.

3.11. Причини дострокового припинення повноважень голови студентського самоврядування:

- завершення навчання в коледжі;
- перехід на заочну форму навчання;
- висловлення недовіри 2/3 від кількості повного складу загальних зборів (конференції) студентів;
- добровільна відставка.

3.12. Головою студентського самоврядування може бути обраний здобувач освіти денної форми навчання, який має досвід діяльності в органах студентського самоврядування.

3.13. Вибори голови студентського самоврядування відбуваються шляхом закритого голосування за участі не менш як 2/3 від складу студентів.

3.14. Спостерігачі та члени лічильної комісії повинні бути дві незацікавлені особи зі студентського колективу. Ці особи узгоджуються під час засідання студентської ради Коледжу та виступають гарантами прозорості виборчого процесу.

3.15. У разі виявлення порушень, які вплинули на результати виборів (порушення принципів демократичності), результат виборів анулюється; призначається повторне проведення виборів упродовж двох тижнів. Проведення повторних виборів і визнання результатів поточних недійсними може бути затверджене рішенням більшості від повного складу загальних зборів факультету за ініціативи будь-кого зі здобувачів факультету, членів лічильної комісії, спостерігачів виборчого процесу чи голови студентського самоврядування Коледжу шляхом проведення відкритого голосування.

3.16. Староста гуртожитку обирається у вересні поточного року на загальних зборах студентської ради шляхом голосування здобувачів, які проживають в гуртожитку. Староста гуртожитку перебуває на посаді на період проживання у гуртожитку й несе відповідальність за санітарний стан приміщення та виконання Правил внутрішнього розпорядку, збереження майна, дотримання правил протипожежної безпеки, користування електроприладами.

3.17. Староста гуртожитку здійснює роботу під безпосереднім керівництвом коменданта гуртожитку та заступників директора й звітує (за необхідності) про стан роботи один раз на тиждень.

## **4. СТРУКТУРА Й ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

4.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Коледжу і його структурних підрозділів з урахуванням типу та специфіки діяльності.

4.2. На всіх рівнях органи студентського самоврядування є виборними. Їх формування та термін повноважень визначаються Положенням про студентське самоврядування Коледжу.

4.3. Первинна структурна одиниця студентського самоврядування, що створюється на рівні академічної групи, – студентська рада групи. До її складу входять староста, заступник старости, профорг і представники групи в секторах (відділах) на рівні коледжу.

4.4. Старостою академічної групи може бути один з кращих за успішністю студент, який відзначається високими моральними якостями, має авторитет і повагу у своїх колег, позитивно впливає на колектив групи та володіє організаторськими здібностями.

4.5. Обов'язки старости академічної групи:

- своєчасно інформувати студентів про розпорядження завідувача відділення, викладачів, які проводять заняття, стосовно організації освітнього процесу та інших заходів;

- організовувати та проводити в академічній групі заходи, пов'язані з освітньо - виховним процесом;

- проводити збори студентів групи, на яких обговорюється стан навчання і дисципліни, інші актуальні питання з життя студентського колективу;

- наглядати за станом навчальної дисципліни під час проведення занять, а також за збереженням навчального обладнання та інвентарю;

- щоденно вести в групових журналах облік відвідувань занять студентами групи;

- проводити індивідуальну роботу зі студентами групи щодо виконання навчального плану та графіка, правил внутрішнього розпорядку;

- забезпечувати участь студентів групи в усіх заходах, які проводяться у Коледжі і на відділенні, із залученням студентів групи;

- оперативно інформувати відділ навчально-методичної та виховної роботи про можливі непорозуміння у розкладі занять та ін..

4.6. Староста академічної групи має право:

- рекомендувати кращих студентів групи до матеріального й морального заохочення: за відмінне навчання, активну участь у науково-дослідній, спортивній, культурно-масовій, громадській діяльності;

- передавати студентам розпорядження заступника директора, завідувача відділення, куратора групи, що є обов'язковими для виконання;

- представляти інтереси групи відповідно до чинних положень про

призначення стипендій, заселення до гуртожитку тощо.

- давати розпорядження студентам групи щодо організації освітньо-виховного процесу, громадської роботи та виконання доручень адміністрації коледжу.

4.7. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція (загальні збори) студентів Коледжу, які:

- ухвалюють Положення про студентське самоврядування у закладі освіти, в якому визначається структура, повноваження та порядок обрання представницьких органів студентського самоврядування, порядок звітності та інформування студентів про поточну діяльність органів студентського самоврядування;

- розглядають найважливіші питання життєдіяльності студентів, окреслені основними завданнями органів студентського самоврядування;

- затверджують процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

- затверджують річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;

- обирають контрольно-ревізійну комісію з числа здобувачів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

4.8. Позачергова Конференція скликаються на вимогу 10 % здобувачів або в інших випадках, якщо це передбачено Положенням про студентське самоврядування.

4.9. Чергова Конференція скликається не менше двох разів на рік. На початку навчального року – з метою затвердження засадничих документів, планів, концепцій тощо на поточний навчальний рік; у кінці навчального року – з метою проведення звіту головою студентського самоврядування Коледжу.

4.10. До складу органів студентського самоврядування входять:

- голова студентського самоврядування;
- заступники голови студентського самоврядування;
- секретар студентської ради;
- голови секторів (відділів) за напрямками роботи;
- старости гуртожитку.

4.11. Головою ради студентського самоврядування Коледжу може бути обраний здобувач фахової передвищої освіти денної форми навчання, який володіє:

- уміннями здійснювати позитивний вплив на студентський колектив, є авторитетним серед студентів;

- організаторськими здібностями й лідерськими задатками;
- вмінням приймати управлінські рішення, є відповідальним;
- схильністю до розвитку комунікативних здібностей, аргументацією власних ініціатив, толерантністю у вирішенні питань;
- навичками роботи з діловою документацією, основами ділового спілкування;
- здатністю до командотворення;
- вміннями створювати позитивний імідж коледжу на рівні міста, регіону, держави.

4.12. Студентський лідер повинен бути:

- соціально активним, відповідальним, мати стійку громадську позицію;
- морально стійким, толерантним по відношенню до представників інших культур, різних аудиторій;
- впевненим у собі та здатним стратегічно мислити;
- здатним презентувати результати своєї і командної діяльності.

4.14. Студентський лідер повинен мати:

- авторитетну позицію в колективі;
- високий рівень успішності у навчанні та брати активну участь у роботі наукового товариства творчої молоді;
- достатній рівень володіння іноземною мовою для розвитку міжнародного співробітництва у студентському самоврядуванні;
- досвід участі в органах студентського самоврядування не менш як один рік.

4.14. Голова студентського самоврядування призначає заступників та секретаря.

4.15. Керівник сектора (відділу) за напрямками діяльності студентського самоврядування відповідного рівня:

- організовує роботу й несе відповідальність за ефективність діяльності сектора (відділу) за напрямом роботи;
- представляє інтереси студентської громади на різних рівнях;
- може брати участь у роботі інших колегіальних органах, робочих секторах (відділу);
- може делегувати свої повноваження заступнику (за необхідності);
- має право координувати свою діяльність з адміністрацією, динамічними робочими групами та органами студентського самоврядування за напрямом своєї діяльності;
- має інші права й обов'язки, передбачені Положенням про студентське самоврядування у Коледжі.

4.16. Староста гуртожитку відповідає за:

- планування роботи, проведення засідань і ведення документації студентської ради гуртожитку;
- роботу за напрямками (з поселення, дотримання санітарних норм і правил внутрішнього розпорядку);
- оформлення наочних засобів у гуртожитку;
- організацію, разом з адміністрацією коледжу, перепускного режиму в гуртожитку;
- збереження майна мешканцями гуртожитку;
- дотримання режиму економії електроенергії, води, тепла;
- планування та проведення «санітарних днів» у гуртожитку;
- проведення культурно-масових і спортивних заходів у гуртожитку, вечорів відпочинку тощо.

У період заселення / виселення:

- організовує заселення / виселення мешканців гуртожитку;
- розробляє пропозиції щодо покращення побутових умов проживання;
- бере участь у підготовці гуртожитку до виселення мешканців і до поселення в новому навчальному році.

Щодо санітарної роботи:

- здійснює контроль за виконанням санітарних норм при поселенні/виселенні;
- проводить «санітарні дні» в гуртожитку та постійно контролює санітарний стан у житлових кімнатах, місцях загального користування;
- виявляє порушників санітарного стану кімнат і гуртожитку в цілому, проводить з ними роз'яснювальну роботу;
- систематично інформує студентську раду про санітарний стан у гуртожитку.

Щодо перепускного режиму:

- готує питання на засідання студентську гуртожитку щодо перепускного режиму в гуртожитку;
- організовує та контролює роботу старост поверхів у гуртожитку;
- контролює чергування студентів на поверхах гуртожитку;
- здійснює контроль за виконанням правил внутрішнього розпорядку мешканцями гуртожитку;
- на засіданнях студентської ради дає рекомендації на відмову у поселенні на наступний навчальний рік мешканцям гуртожитку, що постійно порушували правила внутрішнього розпорядку.

4.17. Секретар органу студентського самоврядування веде протоколи засідань, веде облік виконання рішень, відповідає за документообіг та збереження документації органу студентського самоврядування.

4.18. У складі органу студентського самоврядування можуть створюватися

комісії (відділи) відповідно до напрямку роботи, актуального для розвитку закладу і важливого для діяльності студентів (відділи: захисту прав студентів, співдії якості та з питань змісту освіти, культурно-масовий, відділ здоров'я, інформаційний та ін.).

4.19. Відповідальні за напрями спортивної та культурно-масової роботи:

- співпрацюють з адміністрацією коледжу, спортивними гуртками, студентським самоврядуванням коледжу;

- співпрацюючи з відповідними структурами коледжу щодо проведення виховної, культурно-масової, спортивної роботи, організують дозвілля і культурний відпочинок, пропагують здоровий спосіб життя серед студентської молоді, яка мешкає у гуртожитку.

4.20. Засідання ради студентського самоврядування проводяться не рідше одного разу на місяць і вважаються чинними, якщо на них присутні не менше двох третин від числа обраних до їхнього складу членів.

4.21. Засідання ради студентського самоврядування веде голова або, за його дорученням, заступник. Процес засідання фіксується протоколом, який підписується головою (заступником) ради і секретарем.

4.22. Органи студентського самоврядування всіх рівнів є підзвітними загальним зборам (конференції) відповідних рівнів.

4.23. Рішення органів студентського самоврядування у межах своїх повноважень доводяться до відома адміністрації відповідного рівня.

4.24. Між органами студентського самоврядування і керівництвом Коледжу може укладатись угода про співробітництво.

4.25. Обрані до складу органів студентського самоврядування здобувачі освіти можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування загальних зборів (конференції) студентів у разі невиконання своїх обов'язків.

4.26. Обрані до складу органів студентського самоврядування факультетів студенти можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування загальних зборів (конференції) студентів факультету або за результатами голосування студентського самоврядування у разі невиконання своїх обов'язків.

## **5. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

5.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є добровільні членські внески здобувачів освіти, розмір яких встановлюється вищим органом студентського самоврядування Коледжу.

Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1% прожиткового мінімуму, встановленого законодавством.

5.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх прямих завдань і безпосередніх повноважень відповідно до затверджених кошторисів.

5.3. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів і виконання кошторисів (зазвичай один раз на рік) на Конференції студентів Коледжу.

5.4. Задля здійснення контролю за використанням коштів, студентською радою обирається Контрольно-ревізійна комісія, яка обирається на певний строк її повноважень з числа учасників студентської ради, діє у складі не менш як три особи.

5.5. Персональний склад контрольно-ревізійної комісії затверджує студентська рада за поданням голови. До її складу не можуть входити голова та секретар ради студентського самоврядування, кількість членів контрольно-ревізійної комісії повинно складати не менше 3 осіб. До складу контрольно-ревізійної комісії можуть бути запрошені особи, які не є делегатами відповідної ради студентського самоврядування, але які є членами відповідної академічної спільноти, посадовими особами чи науково-педагогічними працівниками Коледжу.

5.6. Після завершення повноважень ради студентського самоврядування, контрольно-ревізійна комісія здійснює повноваження до періоду формування нового складу контрольно-ревізійної комісії.

## **6. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

6.1. Органи студентського самоврядування мають право:

- отримувати від адміністрації Коледжу консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;

- звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації відповідного рівня та органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу, та отримувати відповіді щодо порушених питань;

- вести конструктивний діалог з адміністрацією Коледжу щодо дій посадових осіб, органів студентського самоврядування, якщо вони порушують права студентів;

- делегувати представників до Об'єднаної студентської ради та інших студентських та молодіжних організацій.

6.2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- забезпечувати дотримання прав та інтересів студентів, сприяти виконанню здобувачами освіти своїх обов'язків;

- порушувати проблеми студентів перед адміністрацією та вносити

пропозиції щодо шляхів їх розв'язання;

- звітувати перед студентською спільнотою Коледжу, гуртожитку про свою діяльність;

- координувати свою діяльність, сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування у Коледжі;

- узгоджувати в установленому порядку зміни та доповнення до Положення про студентське самоврядування та інші питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів Коледжу.

## **7. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ АДМІНІСТРАЦІЇ КОЛЕДЖУ ЩОДО ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

7.1. Адміністрація Коледжу має право:

- отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);

- скликати позачергові загальні збори чи конференцію здобувачів фахової передвищої освіти у випадках недотримання органами студентського самоврядування Положення про органи студентського самоврядування Коледжу

- брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах, що проводять органи студентського самоврядування (загальних зборах, конференціях, засіданнях виконавчих органів тощо).

7.2. Адміністрація Коледжу зобов'язана:

- створити умови, необхідні для ефективної діяльності органів студентського самоврядування: забезпечити приміщенням, обладнанням відповідними меблями, оргтехнікою, телефонним зв'язком, доступом до мережі Інтернет тощо;

- залучати органи студентського самоврядування до процесу розроблення, перегляду та оновлення освітніх програм, що реалізуються в Коледжі;

- інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності здобувачів;

- надавати за можливості інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування;

- створювати умови, необхідні для проведення чергових та позачергових виборів до органів студентського самоуправління;

- забезпечувати неvtручання в виборчий процес чи агітацію кандидатів.

7.3. Адміністрація закладу фахової передвищої освіти не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування (крім питань, пов'язаних з безпекою учасників освітнього процесу, а також із використанням

бюджетних коштів та майна закладу фахової передвищої освіти).

7.4. Рішення органів студентського самоврядування, прийняті в межах їх компетенції та доведені до адміністрації, не потребують затвердження, схвалення чи введення в дію керівником, іншими органами управління закладу фахової передвищої освіти.

## **8. УЧАСТЬ СТУДЕНТІВ У ВИБОРАХ ДИРЕКТОРА КОЛЕДЖУ**

8.1. Участь студентів у виборах директора Коледжу здійснюється відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 23.02.2021 № 251 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Положення про порядок обрання представників з числа здобувачів освіти для участі у виборах директора Коледжу, у межах, визначених чинним законодавством України.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ**

9.1. За поданням голови студентського самоврядування зміни та доповнення до цього Положення розглядаються загальними зборами (конференцією) здобувачів Коледжу та затверджуються директором.

ПОГОДЖЕНО:

Голова студентського самоврядування

Наталія БАЗАЛЮК

Заступник директора з  
навчально – виробничої роботи

Тетяна БОНДАРЄВСЬКА

Юрисконсульт

Лілія ОВЕРЧЕНКО