

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«БОБРИНЕЦЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМ. В. ПОРИКА  
БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор

ВСП «Бобринецький АФК

ім. В. Порика БНАУ»

*Геннадій ПІНЬКОВСЬКИЙ*

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про організацію, виконання та захист курсового проекту  
у Відокремленому структурному підрозділі  
«Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика  
Білоцерківського національного аграрного університету»**

Розглянуто та затверджено  
на засіданні педагогічної ради  
ВСП «Бобринецький АФК  
ім. В. Порика БНАУ»

Протокол від 29.08.2024 № 5

м. Бобринець 2023

## ЗМІСТ

1.	Загальні положення	3
2.	Організація і порядок виконання курсового проекту	4
3.	Контроль за виконанням курсового проекту	5
4.	Завдання для розробки курсового проекту	5
5.	Основні вимоги до оформлення курсового проекту	6
6.	Рецензування курсового проекту	8
7.	Захист та оцінювання курсового проекту	8
8.	Зберігання курсових проектів	11
9.	Прикінцеві положення	11

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про організацію виконання та захист курсового проекту у Відокремленому структурному підрозділі «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету» (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017 р., Закону України «Про фахову передвищу освіту» № 2745-VIII від 06.06.2019 р, інших документів, які регламентують організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету» (далі – Коледж).

Курсовий проект - це самостійно виконана навчально-дослідна робота аналітично-розрахункового характеру на певну тему.

Виконання курсового проекту передбачає вироблення навичок самостійної роботи з науковими джерелами і оволодіння методикою досліджень, а також здатність обрати і проаналізувати наукову або практичну проблему роботи, самостійно узагальнити опрацьований матеріал, обґрунтувати висновки.

Курсовий проект має за мету поглиблення, узагальнення і закріплення знань студентів з навчальної дисципліни «Землевпорядне проектування», застосування знань при вирішенні конкретного фахового завдання і вироблення вміння самостійно працювати з навчальною і науковою літературою, електронно-обчислювальною технікою, використовуючи сучасні інформаційні засоби та технології.

Курсовий проект виконується згідно з навчальним планом після засвоєння студентами теоретичних знань з даної дисципліни. У курсовому проекті, точно, послідовно й аргументовано викладаються зміст та отримані результати дослідження. Текст курсового проекту повинен обов'язково містити посилання на праці авторів і джерела, з яких запозичено матеріали або окремі результати.

Час на виконання курсового проекту не входить до загального обсягу годин, передбачених на вивчення навчальної дисципліни, і не планується в розкладі навчальних занять.

Дні проведення групових консультацій проводить керівник в межах графіку консультацій.

## 2. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ

Керівництво курсовим проектом здійснює викладач відповідної дисципліни.

Керівник проводить консультування студентів за всіма питаннями курсового проекту і забезпечує студентів необхідними методичними вказівками щодо виконання, оформлення і захисту курсового проекту з цієї дисципліни.

Перед початком написання курсового проекту кожен студент ознайомлюється із Положенням про запобігання та виявленню академічного плагіату у ВСП «Бобринецький АФК ім. В. Порика БНАУ».

Далі студентам пояснюють його завдання і значення для підготовки фахового молодшого бакалавра, повідомляють календарний план, вимоги щодо написання курсового проекту, список рекомендованих джерел та інше.

Для кращого контролю за роботою над курсовим проектом викладач разом із завданням на проектування видає кожному студенту календарний план, в якому встановлюється термін виконання окремих складових частин і елементів проекту. Даний документ затверджується головою циклової комісії спеціальності 193 Геодезія та землеустрій разом із завданням на курсовий проект.

Для якісного написання курсового проекту проводять групові та індивідуальні консультації, індивідуальні бесіди.

Завершені, студентами, курсові проекти у встановлений термін здають керівникові курсового проекту, який перевіряє якість роботи і її відповідність завданню та аналізу тексту дослідження на плагіат. Після перевірки керівник видає рецензію на курсовий проект.

Основними етапами виконання курсового проекту є: – вибір теми курсового проекту; – складання плану виконання курсового проекту; – пошук й аналіз джерел за темою дослідження; – написання основних розділів курсового проекту та виготовлення графічного матеріалу, оформлення висновків; – подання роботи керівникові; – перевірка курсового проекту на унікальність тексту; – підготовка презентації до захисту; – захист курсового проекту.

Результатом завершення написання курсового проекту здобувача фахової передвищої освіти є його захист та оцінювання.

### **3. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ**

Контроль за станом виконання курсового проєкту і відповідності його графіку здійснює керівник проєкту на групових консультаціях. Звітність кожного студента під час контролю є обов'язковою.

Завідувач відділення здійснює контроль за виконанням розкладу консультації, перевіряє дотримання студентами графіка виконання курсових проєктів, розглядає результати контролю, виконаного керівником проєкту і вживає, при необхідності, допоміжні заходи щодо покращення стану курсового проєктування.

Голова циклової комісії ставить на обговорення звіт керівника курсового проєкту, на засіданнях циклової комісії опрацьовує заходи щодо підвищення методичного рівня організації курсового проєктування.

### **4. ЗАВДАННЯ ДЛЯ РОЗРОБКИ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ**

Завдання на курсовий проєкт розробляє викладач відповідно до змісту і завдання дисципліни. Завдання повинно бути чітко і коротко сформульованими, мати виробничий характер.

Тематика курсових проєктів повинна бути пов'язаною з вирішенням практичних професійних завдань; має бути актуальною, відповідати вимогам стандарту фахової передвищої освіти за спеціальністю 193 Геодезія та землеустрій.

Тему курсового проєкту розглядають і схвалюють на засіданні циклової комісії спеціальності 193 Геодезія та землеустрій та затверджують наказом по Коледжу. Затвердження тем, здійснюється не пізніше початку 4-го тижня V семестру.

Завдання видається студентам у триденний термін після затвердження наказу по Коледжу,

Завдання для курсового проєкту повинні бути індивідуальними та різноманітними, але приблизно однакової складності.

Завдання повинно містити:

- тему курсового проєкту;
- строк подання студентом проєкту
- вихідні дані для розробки проєкту;
- перелік питань, які повинні бути розроблені;
- перелік графічного матеріалу;
- календарний план.

Об'єкт проектування та вихідні дані студенти отримують від керівника курсового проекту.

## **5. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ**

Курсовий проект складається з пояснювальної записки та графічного матеріалу (креслень) і містить: – титульний аркуш; – завдання, календарний план; – зміст; – вступ; – основну частину (розділи, підрозділи); – висновки; – список використаних джерел; – додатки (за необхідності); – графічні матеріали.

Загальний обсяг курсового проекту (текстової частини) 40 – 45 сторінок друкованого тексту. Графічна частина представлена на 2-3 аркушах.

Курсовий проект подається у друкованому вигляді. Текст курсового проекту повинен бути надрукований чорною фарбою на білому аркуші формату А4 (210 × 297 мм) Для виконання роботи найкраще застосовувати Microsoft Word версії не нижче 6.0. Вимоги до тексту: шрифт – Times New Roman, розмір № 14, інтервал між рядками – 1.5, вирівнювання за шириною сторінки, відступ абзацу – 15мм.

На кожному аркуші пояснювальної записки робиться рамка чорного кольору: зліва - 20 мм, і по 5 мм зверху, знизу і справа та штамп розміром 15 × 185 мм.

Нумерація сторінок – наскрізна. Титульний аркуш є першою сторінкою курсового проекту (цей аркуш не нумерується, але входить в загальну нумерацію) Він містить відомості, які подаються у такій послідовності: – назву Коледжу, циклової комісії, повна назва документа із зазначенням теми та назви курсового проекту; курс, номер групи, спеціальність, прізвище, ім'я та по батькові здобувача фахової передвищої освіти в родовому відмінку; вчене звання (за наявності), прізвище, ім'я та по батькові керівника курсового проекту; – оцінка (за чотирибальною шкалою) – члени комісії (підпис, ім'я та прізвище); – місто та рік виконання курсового проекту.

Дугою сторінкою є завдання на виконання курсового проекту, третьою - календарний план, четвертою – зміст, де відображено зміст роботи із зазначенням сторінок, з яких починається написання кожного розділу. Починати нумерувати слід на четвертій сторінці змісту у штампі.

Вступ повинен розкривати сутність і стан проблеми дослідження, її значущість, підстави та вихідні дані для розроблення теми, обґрунтування необхідності проведення дослідження. У вступі, як правило, обґрунтовується

актуальність теми, мета, завдання, методи, структура курсового проєкту. Рекомендований обсяг вступу – 1-2 сторінки.

Основна частина складається з теоретичної та практичної складових. Зміст розділів основної частини повинен відповідати темі курсового проєкту і повністю її розкривати. Він має бути логічним і грамотно викладеним. Рекомендований обсяг основної частини – 35-40 сторінок.

Висновки містять теоретичні й практичні підсумки виконання курсового проєкту, які логічно випливають зі змісту викладеного матеріалу та відповідають поставленим у роботі завданням. Рекомендований обсяг висновків – 1-2 сторінки.

У списку використаних джерел наводяться джерела, які були опрацьовані при написанні курсового проєкту та на які зроблені посилання в ній. Список використаних джерел повинен містити, як правило, 20-25 позицій. При цьому необхідно дотримуватись вимог стосовно правил оформлення бібліографічного опису джерел (ДСТУ 8302:2015, наказ МОН № 40 від 12.01.2017 р.

У додатках вміщують додаткові ілюстрації, таблиці, матеріали, які через великий обсяг або форму подання не можна ввести до основної частини. Кожен з додатків повинен мати тематичну назву та нумерацію. При визначенні обсягу курсової роботи додатки не враховуються.

Кожну структурну частину роботи починають з нового аркуша. Заголовки структурних частин роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ» «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», назви розділів, пишуть великими літерами прямим шрифтом «Times New Roman» розміром №22 симетрично до тексту по центру сторінки без крапки.

Розділи нумерують арабськими цифрами. Слово «розділ» не пишеться. Вступ, висновки та список використаних джерел не нумеруються.

Підрозділи нумеруються в межах кожного розділу, а пункти в межах кожного підрозділу.

Графічні матеріали курсового проєкту повинні включати не менше 2 аркушів креслень формату А3 розміром 297 × 420 мм з підшивкою до пояснювальної записки.

Графічні матеріали повинні бути викреслені згідно із стандартами за допомогою комп'ютерної техніки та спеціальних програм.

Курсовий проєкт слід оформляти відповідно до методичних вказівок щодо виконання, оформлення і захисту курсового проєкту, затверджених цикловою комісією.

За прийняті у курсовому проєкті рішення та достовірність даних відповідає студент - автор курсового проєкту та його керівник.

## **6. РЕЦЕНЗУВАННЯ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ**

Рецензування курсового проекту виконує керівник проекту.

Оформлений згідно з вимогами курсовий проект в паперовому та електронному варіантах здобувачі освіти подають керівникові курсового проекту у встановлений термін (не пізніше як за два тижні до захисту) для перевірки якості роботи, її відповідності завданню та аналізу тексту дослідження на плагіат.

Керівник за результати автоматизованої перевірки на плагіат видає довідку із відсотком унікальності (не менше 60 %) та пише рецензію, де формулює висновок (допущений, чи не недопущений до захисту).

У випадку негативної рецензії на курсовий проект це питання виноситься на розгляд циклової комісії за участю керівника.

Рецензія повинна вмішувати: висновок про відповідність змісту курсового проекту згідно завдання на проєктування, характеристику виконання кожного розділу проекту, використання останніх досягнень науки і техніки, економічних обґрунтувань, прийнятих у проєкті рішень, перелік позитивних якостей курсового проекту та основних його недоліків, якщо вони мають місце, оцінку якості виконання графічної і текстової частин.

Студент повинен бути ознайомлений зі змістом рецензії не пізніше ніж за день до захисту проекту. Внесення виправлень у курсовий проект після отримання рецензії не допускається (усі пояснення даються усно при захисті курсового проекту).

## **7. ЗАХИСТ ТА ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОГО ПРОЄКТУ**

Захист курсового проекту відбувається до початку екзаменаційної сесії за графіком, складеним на відділенні.

Для захисту курсового проекту створюється комісія, до складу якої входять три члени циклової комісії, в тому числі керівника курсового проєктування (за його відсутності з поважних причин його функції може виконувати голова циклової комісії).

На захист курсового проекту студент готує доповідь (на 5-7 хвилин) та мультимедійну презентацію, яка містить ілюстративний матеріал у вигляді таблиць, рисунків, креслень які унаочнюють результати дослідження, основні висновки, узагальнення й пропозиції, що містяться у роботі. Необхідну кількість та зміст матеріалу автор визначає самостійно, але погоджує його з керівником.



Після доповіді оголошується керівником рецензія, а також надається слово студенту для відповіді на зауваження рецензента. Після доповіді члени комісії задають студенту питання, як правило, за темою курсового проекту, не виключаючи питань, що відносяться до теоретичної підготовки. Відповідаючи на питання, студент може використовувати текст свого виступу, графічний матеріал та пояснювальну записку.

Результати захисту курсового проекту оцінюються за 4-бальною шкалою ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно") і виставляються до журналу навчальних занять, відповідну екзаменаційну відомість та індивідуальний план студента. Оцінка також виставляється на титульному аркуші курсового проекту.

При оцінюванні захисту курсового проекту враховуються: якість виконаного проекту, ступінь самостійності роботи, оформлення проекту, якість розрахунково-графічних робіт, зв'язність викладення і грамотність пояснювальної записки і креслень, зміст доповіді і відповідей на запитання, вміння викладати думки, теоретична і практична підготовка з дисципліни, зауваження та пропозиції, що містяться у рецензії керівника курсового проекту.

Студенти, які у відведений термін, не виконали завдання курсового проекту та одержали незадовільні оцінки не допускаються до іспитів з даної дисципліни і ліквідовують академічну заборгованість у встановленому порядку.

#### **Критерії оцінювання курсового проекту**

Якість виконаного курсового проекту оцінюється за рядом показників:

- актуальність, новизна обраної теми та практична цінність отриманих результатів;
- чіткість структури і логічна послідовність викладення матеріалу; відповідність сучасному рівню розвитку науки і техніки;
- наявність та повнота матеріалу, аргументованість і точність наведених даних;
- якість і глибина наукового, теоретичного, методологічного та практичного аналізу проблеми;
- зв'язок отриманих результатів (матеріалів) з практикою;
- дотримання вимог до оформлення;
- змістовність доповіді студента при захисті курсового проекту.

**Критерії оцінювання курсового проєкту  
за 4-бальною шкалою**

<b>Бали</b>	<b>Критерії оцінювання</b>
<p align="center"><b>5</b> <b>«Відмінно»</b></p>	<p>Курсовий проєкт виконано на високому рівні з погляду змістового наповнення й оформлення, має практичне значення і/або містить елементи наукової новизни. Графічні матеріали оформленні згідно вимог. Доповідь логічна, стисла, викладена вільно, риторично піднесено, рецензія керівника курсового проєкту позитивна, відповіді на запитання членів комісії повні та чіткі.</p>
<p align="center"><b>4</b> <b>«Добре»</b></p>	<p>Тема курсового проєкту розкрита, але наявні окремі недоліки непринципового характеру: в теоретичній частині поверхово проаналізовано літературні джерела; елементи новизни та/або практичного значення чітко не розкрито; недостатньо використано інформаційні матеріали; графічні матеріали оформленні з незначними недоліками. наявні окремі зауваження у рецензії; доповідь логічна, проголошена вільно, відповіді на питання членів комісії загалом правильні; але загалом робота оформлена згідно вимог.</p>
<p align="center"><b>3</b> <b>«Задовільно»</b></p>	<p>Тема проєкту в основному розкрита, але мають місце недоліки змістовного характеру: нечітко сформульовані мета роботи; в аналітичній частині є надлишок елементів описовості; добір інформаційних матеріалів (таблиці, схеми, креслення) не завжди обґрунтований або взагалі відсутні, є певні помилки в плануванні та організації власного дослідження; відсутні узагальнення отриманих результатів; низьке практичне значення роботи; є зауваження щодо оформлення роботи, частково відсутні графічні матеріали; рецензія містить окремі зауваження; відповіді на питання членів комісії не повні; є зауваження щодо оформлення роботи.</p>
<p align="center"><b>2</b> <b>«Незадовільно»</b></p>	<p>Нечітко сформульована мета курсового проєкту. Розділи погано пов'язані між собою. Аналіз виконаний поверхово, переважає описовість на шкоду системності та глибині. Запропоновані заходи не результативні, обґрунтування неповне. Мають місце недоліки в оформленні роботи, відсутні графічні матеріали. Рецензія містить окремі зауваження. Ілюстрації до захисту відсутні. Відповіді на питання членів комісії неточні або неповні.</p>

Курсовий проєкт до захисту не допускається, якщо поданий керівнику на перевірку або на будь який подальший етап проходження з порушенням термінів, встановлених цим Положенням, виконано несамотійно, його структура не відповідає вимогам, зміст проєкту не розкриває його теми, недбало оформлений, містить більше 40 % академічного плагіату.

Якщо захист курсового проєкту не відбувся з поважних причин, про що здобувач фахової передвищої освіти подав відповідні документи, директор Коледжу може перенести захист курсового проєкту на іншу дату, але не пізніше дати закінчення семестрового контролю.

## **8. ЗБЕРІГАННЯ КУРСОВИХ ПРОЄКТІВ**

Захищені і прийняті від здобувачів освіти курсові проєкти здають в архів Коледжу, де зберігають до встановленого терміну їх списання.

Задача до архіву здійснюється керівником курсового проєкту із поданням списку, в якому зазначене прізвище студента, який його виконував.

Кількість курсових проєктів, наданих до архіву, повинна відповідати кількості студентів у групі.

В окремих випадках, з письмового дозволу директора або заступника директора, відмінно виконані курсові проєкти або окремі їх частини можуть видавати під розписку керівнику курсового проєкту на нетривалий термін і використовувати їх як наочний посібник.

## **9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його прийняття, та вводяться в дію наказом директора Відокремленого структурного підрозділу «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порики Білоцерківського національного аграрного університету».

Відповідність за актуалізацію Положення та контроль за його виконанням несуть посадові особи Коледжу відповідно до їхніх функціональних обов'язків.