

ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ

приймальної комісії ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж
ім. В. Порика Білоцерківського НАУ»

10.06.2024

№5

ПРИСУТНІ Василь АНДРЕЄВ, Тетяна КОНОВАЛЬЧУК, Тетяна
БОНДАРЕВСЬКА, Аліна МИРНЕНКО, Ірина ПРОКОПЕНКО,
Яна ЧИЧИРКО, Вікторія МУЗИКА, Маргарита ГІДІРІМ

Голова Приймальної комісії: Геннадій ПНЬКОВСЬКИЙ
Відповідальний секретар: Ольга ЛЯШЕНКО

Юрисконсульт: Лілія ОВЕРЧЕНКО

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про стан підготовки до проведення вступної кампанії 2024 року.

Геннадій ПНЬКОВСЬКИЙ

2. Щодо запобігання та протидії корупції під час вступної кампанії 2024 року.

Лілія ОВЕРЧЕНКО

I. СЛУХАЛИ:

Піньковського Г.В., який свій виступ присвятив організації вступної кампанії 2024 року, а саме: «З метою підготовки до організованого проведення вступної кампанії 2024 року були затверджені:

– Правила прийому для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського НАУ» 2024 році;

– Положення про приймальну комісію ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського НАУ»;

– Програма співбесіди для вступників на основі БСО з української мови та математики для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр у ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім.В.Порика БНАУ»;

– Програма співбесіди для вступників на основі ОКР кваліфікований робітник з фахового вступного випробування зі спеціальності 201 Агрономія для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр у ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім.В.Порика БНАУ»;

– Складу предметних екзаменаційних комісій, фахових атестаційних комісій, комісій для проведення співбесід, комісії по розгляду мотиваційних листів та апеляційних комісій на 2024 рік.

Інформування громадськості про подання заяв на вступ буде здійснюватися за даними Єдиної державної електронної бази з питань освіти в інформаційній системі «Конкурс», а Приймальні комісії зобов'язані подавати у встановленому порядку отримані від вступників відомості до Єдиної державної електронної бази з питань освіти. Саме в системі ЄДЕБО з метою унеможливлення втручання суб'єктивних чинників до процесу зарахування будуть формуватися рейтингові списки та накази про зарахування вступників.»

I. УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечити дотримання єдиних вимог до організації і проведення вступної кампанії 2024 року та прозорий прийом.

2. Своєчасно формувати в Єдиній державній електронній базі з питань освіти та оприлюднювати рейтингові списки та списків осіб, рекомендованих до зарахування на навчання, а також обов'язково оперативно інформувати вступників про зміни у списках та наказах про зарахування.

3. Перевіряти документи осіб пільгових категорій.

4. Організувати прийом з особистих питань вступників і громадян працівниками приймальної комісії, своєчасно інформувати вступників і громадськість про роботу консультативних телефонів.

5. Своєчасно подавати достовірну статистичну звітність за підсумками вступної кампанії.

6. Розмістити на офіційному сайті коледжу та інформаційних стендах приймальної комісії інформацію, визначену Правилами прийому.

II. СЛУХАЛИ:

Оверченко Л.В., відповідальну особу за реалізацію антикорупційної програми, яка звернула увагу всіх присутніх, що 01 липня 2024 року розпочинається прийом заяв та документів від вступників до ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського НАУ».

З метою виконання Антикорупційної програми коледжу на 2024 рік, контролю за безумовним виконанням Правил прийому, забезпечення єдиних вимог до всіх категорій вступників та принципів пріоритетності знань, прозорості і гласності під час вступної кампанії у 2024 році, недопущення випадків виявлення корупції, всім учасникам вступної кампанії забезпечити:

– дотримання вимог Порядку прийому, Правил прийому, Положення про приймальну комісію;

– прозорий прийом вступників на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника;

– залучення представників органів студентського самоврядування до спостереження за перебігом вступної кампанії;

– прозорість вступної кампанії шляхом висвітлення її перебігу та результатів на стендах приймальної комісії та/або на офіційному веб-сайті коледжу, доступних широкій громадськості;

- своєчасне подання в установленому порядку отриманих від вступника відомостей до Єдиної державної електронної бази з питань освіти;
- не допущення надання платних послуг, не передбачених чинним законодавством;
- належне реагування в разі отримання інформації про порушення під час проведення конкурсного відбору, вступних випробувань для окремих категорій вступників.

II. УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома та виконання.

Голова Приймальної комісії



Геннадій ПІНЬКОВСЬКИЙ

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Ольга ЛЯШЕНКО