

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«БОБРИНЕЦЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМ. В. ПОРИКА
БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО НАУ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. директора ВСП

«Бобринецький АФК

ім. В.Порика БНАУ»

Геннадій ПІНЬКОВСЬКИЙ

«701» 09 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОВЕДЕННЯ ТА РЕЦЕНЗУВАННЯ ВІДКРИТИХ ЗАНЯТЬ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «БОБРИНЕЦЬКИЙ
АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМ. В. ПОРИКА БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Розглянуто та затверджено
на засіданні педагогічної ради
Протокол № 5 від 31.08. 2023

Бобринець 2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

Положення про підготовку, проведення та рецензування відкритих занять у Відокремленому структурному підрозділі «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету» розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти.

2. ФУНКЦІ І ВИДИ ВІДКРИТИХ ЗАНЯТЬ.

Відкрите заняття - одна з форм педагогічної діагностики, метою якої є виявлення рівня професійної компетентності та педагогічної майстерності викладача. Разом з тим відкрите заняття - це своєрідна форма звітності викладача про його рівень оволодіння змістом навчальної дисципліни та методикою її викладання.

Відкрите заняття виконує такі функції:

- діагностичну: дозволяє виявити рівень володіння викладачем навчальним матеріалом, методикою викладання та наявність у ній індивідуальних методичних надбань, елементів інноваційних освітніх технологій;
- контролюючу: дозволяє встановити наявність системності у процесі викладання дисципліни, рівень професійної компетентності викладача;
- мотивуючу: стимулює викладача до удосконалення рівня викладання та педагогічної майстерності;
- навчально-методичну: надає можливість викладачам на основі аналізу коригувати власну педагогічну, методичну діяльність.

У формі відкритих занять можуть проводитися різні їх види: лекції, семінарські, практичні заняття.

Відповідно до поставленої мети відкриті заняття проводяться за такими видами:

пробне - відкрите заняття, що проводиться претендентом на кваліфікаційну категорію спеціаліст II категорії для підтвердження своєї професійної придатності;

показове - відкрите заняття, яке проводиться з метою демонстрації передових методик викладання, використання новітніх освітніх технологій, як своєрідна школа передового досвіду.

позапланове - відкрите заняття, яке проводиться у разі надходження письмової заяви (заяв) здобувачів освіти зі скаргою на низький рівень проведення навчальних занять тим чи іншим викладачем. Рішення про необхідність проведення позапланового відкритого заняття ухвалює директор або заступник директора з навчально-виховної роботи коледжу. У цьому випадку

створюється комісія з врегулювання конфліктної ситуації, до складу якої входять представники адміністрації коледжу, методист, завідувач відділення, голова циклової комісії, кілька найбільш досвідчених і авторитетних викладачів.

3. ПЛАНУВАННЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ВІДКРИТИХ ЗАНЯТЬ.

3.1. Перед початком навчального року циклова комісія на основі аналізу роботи за попередній навчальний рік визначає навчально-методичні проблеми, які потребують вирішення, виробляє рекомендації щодо напрямів методичної роботи викладачів комісії та складає графік взаємовідвідування і відкритих занять.

У графіку відкритих занять зазначається назва навчальної дисципліни, тема відкритого заняття, прізвище та ініціали викладача, дата проведення заняття. Графік подається до методичного кабінету. В окремих випадках допускається внесення змін до графіка: у разі хвороби викладача, термінового відрядження чи інших поважних причин. Відкрите заняття переноситься на іншу дату, але не скасовується. Інформація про зміни у графіку відкритих занять доводиться головою циклової комісії до відома методичної служби коледжу.

Відповідальним за дотримання графіка відкритих занять членами циклової комісії є її голова. Участь у підготовці та проведенні цих уроків є добровільною справою.

Відкриті заняття плануються відповідно до визначених напрямів методичної роботи. Теми відкритих занять педагогічні працівники обирають самостійно відповідно до робочих програм навчальних дисциплін.

Обов'язковим є відвідування відкритого заняття головою та викладачами даної циклової комісії, завідувачами відділень, методистами, членами адміністрації. Мають право відвідати відкрите заняття усі бажаючі педагогічні працівники коледжу, представники органів студентського самоврядування, інші особи.

Кожен член циклової комісії зобов'язаний протягом навчального року відвідати хоча б одне заняття іншого члена циклової комісії.

Про відкрите навчальне заняття викладач повідомляє за тиждень до його проведення, розміщуючи повідомлення на дошці оголошень коледжу.

До відкритих занять планового та показового видів викладачі готують належний пакет навчально-методичних матеріалів для ефективного проведення заняття.

Заняття вважається таким, що відбулося, якщо на ньому були присутні не менше трьох відвідувачів. В іншому випадку проведення заняття кваліфікується як взаємовідвідування.

3.2. Проведення відкритої лекції.

План проведення відкритої лекції готується в декількох примірниках. Один із них додається до протоколу відкритої лекції, інші - роздаються особам, які відвідують відкриту лекцію. У плані обов'язково вказується мета, з якою педагог проводить відкриту лекцію, *наприклад*:

- показати методiku використання комп'ютерних технологій навчання;
- показати реалізацію мотивації навчальної діяльності через зв'язок теми лекції з майбутньою спеціальністю;
- показати методiku проведення лекцій;
- показати ефективне використання наочності на лекціях;
- показати шляхи реалізації навчальних та виховних цілей лекції;
- показати ерудицію викладача, культуру мови;
- і таке інше на розсуд викладача.

Навчальна мета лекції знаходиться у прямій залежності від освітньо - професійної програми (що здобувач освіти повинен знати та вміти, виходячи з теми лекції).

Виховна мета лекції формується лектором на його розсуд.

Обов'язковим є дотримання наступних принципів:

дотримання принципу свідомості й активності здобувачів освіти (оголошення теми, плану, роз'яснення мети, завдань та значення теми лекції для вирішення суспільних і галузевих проблем тощо);

дотримання принципу активізації пізнавальної діяльності здобувачів освіти (зв'язок із майбутньою практичною діяльністю, повторення і закріплення знань, використання сучасних технічних засобів навчання, комп'ютерних технологій, місцевого матеріалу, статистичних даних, матеріалів періодичних видань тощо);

дотримання принципу науковості (використання досягнень науки і техніки в галузі, розкриття причин і наслідків із проблем даної теми, проникнення в суть явищ і подій, ознайомлення з історією розвитку науки, зв'язок даної науки з іншими науками, використання нормативних актів галузі тощо); ,

дотримання принципу систематичності й послідовності (опір на пройдене під час вивчення нового матеріалу, здійснення внутрішньопредметних і міждисциплінарних зв'язків згідно з робочою навчальною програмою, фіксування уваги здобувачів освіти на основних питаннях тощо);

дотримання принципу наочності (використання наочності - натуральних зразків, схем, діаграм, плакатів, роздаткового матеріалу тощо);

дотримання принципу емоційності навчання (ерудиція викладача, поведінка, культура мови, дикція, зовнішній вигляд тощо).

У плані лекції вказуються основні джерела інформації.

4. РЕЦЕНЗУВАННЯ ВІДКРИТОГО ЗАНЯТТЯ

Викладач до початку відкритого заняття повинен підготувати оновлений навчально-методичний комплекс дисципліни, роздатковий дидактичний матеріал, необхідні технічні засоби навчання.

Відвідувачі повинні зайти до аудиторії до початку заняття та вийти після його закінчення, дотримуватися педагогічного такту та не втручатися в хід заняття, не висловлювати в присутності здобувачів освіти свого ставлення до роботи педагога.

Завдання відвідувачів - проаналізувати, як викладач, який проводить відкрите заняття, досягає поставленої мети; за допомогою яких методичних прийомів і засобів навчання реалізує вимоги навчальної програми; які результати його діяльності; в якій мірі досягнуті поставлені цілі заняття.

Заняття оцінюють у бланку відгуку про відкрите заняття.

Обговорення відкритого заняття відбувається на засіданні циклової комісії. Завдання обговорення - проаналізувати зміст заняття та доцільність обраної методики відповідно до визначених на комісії методичних проблем та виробити рекомендації щодо їх вирішення. Аналізуються організаційні, дидактичні, методичні переваги й недоліки заняття, доцільність і ефективність використання засобів мультимедіа, роздаткового матеріалу тощо. Заняття аналізують за параметрами, зазначеними у картці відвіданого заняття.

Обговорення проводять, дотримуючись ustalеної послідовності. Першому (для обґрунтування вибору теми заняття, підбраного дидактичного матеріалу та обраної для досягнення мети заняття методики його проведення) слово надається викладачеві, що проводив відкрите заняття. Виступ викладача має допомогти присутнім зрозуміти його педагогічний задум, особливості застосовуваних ним методів і прийомів, що лежать в основі системи його роботи.

Параметри, які відображаються у підсумковій оцінці якості проведення заняття:

заняття проведено на низькому рівні (є багато недоліків);

заняття проведено на достатньому рівні (є окремі недоліки);

заняття проведено на належному рівні (недоліки нечисленні, несуттєві та легко виправляються);

заняття проведено на високому рівні (повністю відповідає вимогам і рекомендується для розповсюдження досвіду).

За підсумками проведення *показового заняття* у висновках повинно бути відображено ті особливості заняття, які рекомендуються для впровадження в практику інших викладачів.

Підсумки обговорення підводить голова циклової комісії. Прикінцеве слово для виступу надається викладачеві, який проводив відкрите заняття.

Оформлені матеріали результатів контролю якості відкритих занять мають бути зафіксовані у протоколах засідань циклових комісій. На основі аналізу розробляються рекомендації щодо вдосконалення викладання навчальних дисциплін в коледжі і доводяться до відома голів циклових комісій.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про підготовку, проведення та рецензування відкритих занять у Відокремленому структурному підрозділі «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського національного аграрного університету», всі зміни та доповнення до нього попередньо схвалюються рішенням Педагогічної ради коледжу, вводяться в дію наказом директора коледжу та оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу освіти.