

Міністерство освіти і науки України

Білоцерківський національний аграрний університет

Відокремлений структурний підрозділ
«Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика Білоцерківського
національного університету»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порика БНАУ»



Олег ЧОРНИЙ
2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО САЙТ

у ВСП «Бобринецький аграрний фаховий коледж ім. В. Порика
Білоцерківського національного університету»

Розглянуто і схвалено
на засіданні педагогічної ради
ВСП «Бобринецький АФК
ім. В. Порика БНАУ»
Протокол № 5 від «30» 08 20 22 р.

1. Загальні положення

Це Положення розроблено з метою визначення порядку створення та роботи інформаційного сайту закладу освіти з метою розширення інформаційного освітнього простору.

ВеБ-сайт (далі — сайт) закладу освіти створюють з метою активного впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у практику роботи закладу освіти як інструмент мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

Сайт є одним із інструментів забезпечення навчальної й позаурочної діяльності навчального закладу та публічним органом інформації, доступ до якої відкритий для всіх бажаючих.

Це Положення визначає поняття, цілі, вимоги, критерії та організацію сайту закладу освіти і розроблено з метою визначення вимог до організації і підтримки працездатності сайту в рамках модернізації системи освіти в умовах інформаційного суспільства.

Керівник закладу призначає відповідального за організацію роботи сайту, який несе відповідальність за вирішення питань про розміщення інформації, про видалення чи оновлення застарілої інформації.

Створення і підтримка сайту є предметом діяльності команди закладу освіти. Сайт - це не окремий специфічний вид діяльності, він поєднує в собі процес збору, обробки, оформлення, публікації інформації з процесом інтерактивної комунікації і водночас презентує актуальний результат діяльності навчального закладу.

2. Мета і завдання сайту закладу освіти

Мета – розвиток єдиного інформаційного освітнього простору в закладі освіти, місті та регіоні, представлення інтернет-спільноті.

Завдання:

– позитивна презентація інформації про досягнення студентів та педагогічного колективу, про особливості закладу освіти, історії її розвитку, про освітні програми та проекти;

– систематичне інформування учасників освітнього процесу про діяльність закладу освіти;

– формування позитивного іміджу коледжа;

– здійснення обміну педагогічним досвідом та демонстрація досягнень педагогічного, студентського колективів;

– створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу: викладачів, студентів, батьків, випускників, громадських організацій та зацікавлених осіб;

- створення умов мережевої взаємодії закладу освіти з іншими установами;
- стимулювання творчої активності викладачів та студентів;
- підвищення ролі інформатизації освіти, організація навчання з використанням мережевих освітніх ресурсів.

3. Інформаційний ресурс сайту

Інформаційний ресурс сайту формують відповідно до діяльності всіх структурних підрозділів закладу освіти, викладачів, студентів, батьків, ділових партнерів та зацікавлених осіб. Він є відкритим і загальнодоступним. Основними інформаційно-ресурсними компонентами сайту є:

- контактна інформація про коледж (адреса, номери телефонів, адреса електронної пошти);
- дані про адміністрацію;
- довідкові матеріали про навчальні програми, порядок вступу до закладу;
- електронні версії організаційних документів (концепція, програма розвитку, положення);
- матеріали з організації освітнього процесу, режим навчання;
- навчально-методичні матеріали викладачів;
- матеріали про науково-дослідницьку діяльність студентів та їх участь в олімпіадах та конкурсах;
- інформація про події (свята, конференції, конкурси);
- матеріали про персоналії (керівники, викладачі, працівники-випускники, ділові партнери).

Заборонено розміщувати на сайті закладу освіти:

- інформаційні матеріали, які вміщують заклики до насильства, розпалювання соціальної та расової ворожнечі, міжнаціональних та релігійних чвар; екстремістські релігійні та політичні ідеї;
- інші інформаційні матеріали, які заборонені законодавством України.

Розміщення інформації рекламно-комерційного характеру допускаються лише за умови дозволу керівника. Умови розміщення такої інформації регламентуються спеціальними договорами.

4. Організація інформаційного наповнення та супроводу сайту

Відповідальні особи несуть відповідальність за змістове наповнення сайту та його своєчасне оновлення.

За кожним розділом сайту (компонента) визначають підрозділи (посадові особи), відповідальні за підбір та надання відповідної інформації.

Перелік обов'язкової інформації, яку подають підрозділи, та відповідальність за її якість затверджує керівник.

Керівництво забезпеченням функціонування сайту та його програмно-технічну підтримку покладають на відповідальну особу (адміністратора сайту). Діяльність якого безпосередньо пов'язана з експлуатацією сайту:

- зміна дизайну та структури;
- розміщення нової та видалення застарілої інформації, публікація інформації з баз даних, розробка нових web-сторінок;
- реалізація політики розмежування доступу та забезпечення безпеки інформаційних ресурсів.

Адміністратор сайту здійснює консультування осіб, відповідальних за надання інформації, з реалізації концептуальних рішень та поточних проблем, пов'язаних з інформаційним наповненням та актуалізацією інформаційного ресурсу.

Інформація, яка підготовлена для розміщення на сайті, надається в електронному вигляді. В окремих випадках текстова інформація може бути надана у рукописному варіанті без помилок та виправлень; графічна - у вигляді фотокарток, схем, креслень - у такому випадку матеріали переносять (сканують) на електронні носії під керівництвом відповідального за організацію роботи сайту.

Поточні зміни структури сайту здійснює відповідальний, а зміни, які носять концептуальний характер, погоджує керівник навчального закладу.

5.Персональні дані

Під час підготовки матеріалів для розміщення в інтернеті, адміністрація закладу освіти та розробники сайту зобов'язані забезпечити виконання вимог Закону України Про захист персональних даних .

Розробники сайту зобов'язані збирати письмові дозволи на учасників заходів (їх батьків), які надають право розробникам публікувати персональні дані студентів та викладачів на сайті закладу.

Відомості про суб'єкта персональних даних можуть бути вилучені в будь-який час із загальнодоступних джерел на його вимогу чи його законних представників.